

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53

(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

П Р И К А З

27 августа 2024 г. № 162

г. Новоуральск

Об организованном начале 2024/2025
учебного года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минпросвещения России от 31.05.2024 года № ТВ-882/03 «О направлении информации»,
приказываю:

1. Считать 02 сентября 2024 года днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по образовательным программам дополнительного образования.

2. Организовать 02 сентября 2024 года в 9.00 ч на площадке перед центральным входом в здание учебного корпуса МАОУ «Школа-интернат № 53» торжественную линейку, посвященную Дню знаний и началу 2024/2025 учебного года.

3. Заместителю директора по ВР Коротковой С.Ф. при проведении торжественной линейки организовать церемонию поднятия Государственного флага и исполнение Государственной гимна Российской Федерации.

4. Классным руководителям 1-12-х классов:

4.1. Проинформировать в срок до 29.08.2024 года обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы в 2024/2025 учебном году в соответствии с приказом директора от 23.08.2024 года № 151 «О режиме работы школы на 2024 – 2025 учебный год».

4.2. Провести 02.09.2024 года для обучающихся 1-12-х классов:

- праздничные мероприятия, посвященные празднованию Дня знаний;
- «Урок Знаний»;
- «Урок безопасности».

4.3. Актуализировать информацию в личных делах обучающихся и социальных паспортах класса.

5. Заместителю директора по УВР Трифоновой Н.В. и заместителю директора по ВР Коротковой С.Ф. в срок до 30.08.2024 года:

5.1. Проинформировать педагогических работников о порядке работы школы в 2024/2025 учебном году в соответствии с приказами директора от 23.08.2024 года № 151 «О режиме работы школы на 2024 – 2025 учебный год», от 26.08.2024 года № 152 «Об утверждении графика работы работников» под подпись.

5.2. Сформировать на 2024/2025 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности.

Трифорова Н.В.
4-05-06 (доб. 021)

5.3. Составить и представить директору на утверждение расписание внеурочной деятельности и образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

6. Диспетчеру образовательного учреждения Угляренко С.Н. в срок до 29.08.2024 года составить и представить директору на утверждение расписание урочной деятельности.

7. И.о. заместителя директора по АХР Ишкову К.А. в срок до 30.08.2024 года обеспечить готовность территории, инвентаря и оборудования для проведения праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.

8. Инженеру-электронику Кочерину А.В. обеспечить техническую возможность трансляции 02 сентября видеообращения Министра просвещения РФ Кравцова С.С. в учебных кабинетах.

9. Зав. столовой Безродных Т.В. обеспечить питанием:

- 02 сентября 2024 года воспитанников, зачисленных в группу выходного дня;

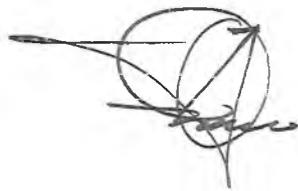
- с 03 сентября 2024 года всех обучающихся 1-9-х, 10 «А» и 11 «А» классов.

10. Заместителю директора по ВР Коротковой С.Ф. обеспечить функционирование группы выходного дня 02 сентября 2024 года.

11. Администратору сайта Кузьменковой Т.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Титов