

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53  
(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

## П Р И К А З

9 сентября 2022 г. № 200

г. Новоуральск

Об организации работы жюри  
школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников

На основании приказа Министерства Просвещения РФ от 27.11.2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 09.08.2022 г. № 725-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году», от 06.09.2022 г. № 832-Д «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году», Управления образования Администрации Новоуральского городского округа от 25.08.2022 г. № 275 «О подготовке к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году», от 30.08.2022 г. № 286 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Новоуральском ГО в 2022-2023 учебном году», от 30.08.2022 г. № 287 «Об организации работы жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников»,

### **приказываю:**

1. Утвердить состав жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее Олимпиада) по общеобразовательным предметам и расписание работы жюри (Приложение 1).

2. Жюри Олимпиады:

- провести проверку закодированных (обезличенных) олимпиадных работ по русскому языку, английскому, французскому языкам, литературе и искусству участников олимпиады очного тура и заданий очного тура по технологии, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности и оценить выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- провести с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- определить победителей и призеров школьного этапа ВсОШ по каждому образовательному предмету на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, оформить итоговый протокол;

- предоставить в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему

образовательному предмету, подписанные председателем и секретарем жюри, для их утверждения;

- подготовить аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри, предоставить его ответственному за организацию и проведение ВсОШ.

4. Беляковой В.Е., ответственному за организацию и проведение ВсОШ:

- обеспечить информирование членов жюри о сроках и месте проверки работ Олимпиады;

- обеспечить участие жюри в анализе олимпиадных работ в установленные сроки;

- обеспечить участие членов жюри в проверке олимпиадных работ очного тура в установленные сроки;

- обеспечить до 12:00 доставку протоколов на электронный адрес МБОУ ДПО «УМЦРО» очных туров школьного этапа ВсОШ по физической культуре до 23.09.2022 г., по ОБЖ до 30.10.2022 г.;

- направить подготовленные аналитические отчеты на электронный адрес МБОУ ДПО «УМЦРО»;

- подготовить проверенные олимпиадные работы очного тура Олимпиады для отправки в МБОУ ДПО «УМЦРО»;

- ознакомить членов жюри с приказом под подпись.

5. Контроль исполнения приказа возложить на Трифонову Н.В., заместителя директора по УВР.

Директор



Е.В. Титов