

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МАОШ «Школа – интернат № 53»

от 01.09. 2014 г. № 125

Положение о порядке и условиях оказания платных услуг
и о порядке формирования и распределения средств,
полученных от оказания платных услуг
Муниципальной автономной общеобразовательной школы – интерната
«Школа – интернат № 53 среднего (полного) общего образования»

Новоуральск
2014

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 233, Типовым положением об общеобразовательной школе – интернате, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 612, Уставом МАОШ «Школа-интернат № 53».

1.2 Муниципальная автономная общеобразовательная школа – интернат «Школа – интернат № 53 среднего (полного) общего образования» (далее по тексту – школа), в соответствии с законодательством РФ может оказывать платные услуги, в том числе образовательные. Перечень платных услуг, оказываемых школой, порядок и условия их предоставления определяются настоящим Положением.

II. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1 Платные услуги – осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг.

2.2 Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей физических и (или) юридических лиц, в том числе - образовательных, внедрения новых видов услуг, совершенствования мероприятий по улучшению качества услуг, и носят дополнительный характер по отношению к обязательным образовательным программам.

2.3 Школой могут оказываться следующие платные услуги:

I. Образовательные услуги:

- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другой образовательной организации;
- различные курсы: по подготовке к школе и поступлению в организации профессионального образования (ССУЗы, ВУЗы), по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы), повышения квалификации, по переподготовке кадров с освоением новых специальностей (в том числе вождение автомобиля, машинопись, стенография).

II. Развивающие услуги:

- различные кружки: по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео-, радиолюбительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и так далее;
- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и так далее, то есть всему тому, что направлено на развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольную образовательную организацию).

III. Оздоровительные мероприятия:

- создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии, услуги логопедической, психологической и дефектологической помощи (коррекция речевого, психического или физического развития и прочие) при условии оказания их за пределами рабочего времени и вне деятельности, финансируемой из бюджета;
- организация секций и групп по укреплению здоровья (волейбол, баскетбол, хоккей, фигурное катание, легкая атлетика, теннис, лыжи, общая физическая подготовка, различные игры и другие);
- посещение оздоровительного комплекса (сауны);
- посещение тренажерного зала;
- предоставление спортивного инвентаря и мест для проведения оздоровительных мероприятий, занятий физической культурой и спортом физическим и юридическим лицам;
- физиотерапевтическое лечение;
- выполнение инъекций, массажа.

IV. Организационные услуги:

- организация досуга детей (дискотеки, клубы по интересам, лектории, театр, концертная деятельность, экскурсии, туристические походы);
- организация профилактических и лечебных мероприятий, групп по коррекции физического развития;
- организация пребывания и питания физических и (или) юридических лиц;
- улучшение условий пребывания и питания.

2.4. Школа вправе оказывать и иные платные услуги, в том числе не предусмотренные основными образовательными программами и Федеральными государственными образовательными стандартами, в соответствии с действующим законодательством РФ.

III. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные услуги предоставляются исключительно на добровольной основе.

3.2. Школа имеет право на оказание платных услуг, указанных в п. 2.3 настоящего Положения, при наличии соответствующей лицензии (при условии необходимости лицензирования оказываемых платных услуг).

3.3. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг в школе должны быть разработаны и приняты следующие локальные нормативные акты и приказы Директора школы:

- калькуляция (смета) цены платной услуги;
- Приказ «Об организации платных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание платных услуг и времени работы).

3.4. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между школой и заказчиком услуг. Заказчиками платных услуг могут быть любые физические и (или) юридические лица, независимо от организационно-правовой формы.

3.5. Школа обязана до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Школа обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Договор заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах, один из которых остается у заказчика и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование школы;

- 2) место нахождения школы;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- 4) место нахождение или место жительства заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя школы и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя школы и (или) заказчика;
- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственного получающего платные услуги (далее по тексту - потребитель), его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу лица, не являющегося заказчиком по договору);
- 7) права, обязанности и ответственность школы, заказчика и потребителя;
- 8) полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- 9) сведения о лицензии при условии необходимости лицензирования оказываемых платных услуг (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности) при оказании платных образовательных услуг;
- 11) форма обучения (при оказании платных образовательных услуг);
- 12) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения) при оказании платных образовательных услуг;
- 13) вид документа (при наличии), выдаваемого после освоения соответствующей образовательной программы (части образовательной программы) при оказании платных образовательных услуг;
- 14) Порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.7. Примерная форма договора предусмотрена в Приложениях к настоящему Положению.

3.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее по тексту поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании (при оказании платных образовательных услуг). Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.10. В договоре могут быть отражены права заказчика платных услуг:

3.10.1. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе при оказании образовательных услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания услуг, в том числе образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы);
- 2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

Кроме того, заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

3.10.2. В случае если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) по истечении которого они должны быть оказаны;

2) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

4) расторгнуть договор.

3.11. По инициативе школы договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) применение к воспитаннику и учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (при оказании платных образовательных услуг);

2) установление нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине воспитанника и учащегося его незаконное зачисление в школу (при оказании платных образовательных услуг);

3) просрочка оплаты стоимости платных услуг;

4) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) потребителя.

3.12. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

3.13. Отказ заказчика от предлагаемых ему школой платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему школой образовательных услуг.

3.14. Школа вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств школы, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются приказом Директора школы и доводятся до сведения заказчика и лица, непосредственно получающего платные услуги.

3.15. Для оказания платных услуг школа с физическими лицами, не являющимися работниками школы, заключается договор гражданско-правового характера.

Работники школы оказывают платные услуги в основное рабочее время с оплатой их как дополнительные работы, не входящие в круг основных обязанностей, в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам школы.

3.16. Оплата за услуги может производиться как наличными деньгами (при наличии контрольно – кассовой машины), так и безналичным расчетом, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.17. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, правильность учета, организацию, качество услуг возлагается непосредственно на Директора школы.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Цены по оказанию платных услуг разрабатываются школой и предоставляются на согласование Учредителю.

4.2. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги.

4.3. В цену включаются торговые надбавки, установленные Региональной энергетической комиссией в размере: готовая продукция не более 20%; изготавливаемая продукция не более 60%.

4.4. Затраты школы делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе её предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности школы в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

4.5. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

4.6. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности школы в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (административно - управленческий персонал);
- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

4.7. Заработная плата работников школы, участвующих в процессе оказания платных услуг производится на основании локальных нормативных актов школы, а также штатного расписания школы.

К административно-управленческому персоналу относятся следующие должности:

- директор;
- заместитель директора (ответственный за направление деятельности, в рамках которой предоставляется платная услуга);
- главный бухгалтер;
- бухгалтер по расчету заработной платы;
- комендант;
- ведущий юрисконсульт;
- секретарь учебной части.

4.8. Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

- суммы вознаграждения сотрудникам, привлекаемым по гражданско – правовым договорам.

4.9. Затраты на административно - управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно – управленческого персонала;

- нормативные затраты на командировки административно – управленческого персонала;

- затраты по повышению квалификации основного и административно – управленческого персонала.

4.10. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые школой при оказании платной услуги;

- затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, санитарную обработку помещений.

4.11. Школа в письменном виде предоставляет МКУ «ЦБ и МТО МОУ» НГО (далее – Центр) расчет платных услуг с полной расшифровкой всех элементов затрат, необходимых для оказания платной услуги. Центр в течение 30 календарных дней производит проверку расчета платной услуги, согласовывает с Управлением образования и представляет цены на платные услуги для согласования с Городской тарифной комиссией в соответствии с перечнем услуг, утвержденным нормативно – правовым актом администрации Новоуральского городского округа (далее – НГО).

4.12. До внесения изменений в перечень услуг, утвержденный нормативным правовым актом администрации Новоуральского городского округа, тарифы на оказание платных услуг согласовываются с Управлением образования. После этого вводятся в действие приказом Директора школы.

4.13. После рассмотрения тарифной комиссией представленных документов, выдается протокол согласования тарифов, на основании которого школа утверждает прейскурант цен на платные услуги и согласовывает его с главным распорядителем бюджетных средств – Управлением образования.

V. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Школа ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг физическим и (или) юридическим лицам.

5.2. Средства, получаемые от оказания платных услуг, используются школой на обеспечение своей деятельности в соответствии с Планом финансово – хозяйственной деятельности.

5.3. Налогообложение доходов школы от реализации платных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим законодательством РФ .

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

6.1. Школа при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг.

6.2. Перед заказчиками услуг школа несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству РФ.

6.3. Кроме ответственности перед заказчиками, школа несет ответственность:

1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;

2) за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

6.4. Директор школы несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в школе и при заключении договоров на оказание этих услуг.

VII. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОХОДА И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Средства, полученные от предоставления платных услуг являются внебюджетными и служат дополнительным источником финансирования деятельности школы.

7.2. Калькуляция цены платной услуги выполняется в соответствии с методикой расчета платных услуг, оказываемых школой, согласованной с городской тарифной комиссией.

7.3. Поступление доходов зависит от объемов выполненных работ по каждому виду оказываемых платных услуг в школе.

7.4. Распределение средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется на возмещение понесенных школой расходов и уплату налогов.

7.5. Распределение поступивших средств по направлениям расходования производится в соответствии со структурой калькуляции цены платной услуги в процентном соотношении к общей сумме доходов.

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет

МАОШ «Школа-интернат № 53»

Председатель профкома



(дата заключения договора)

(в дальнейшем – Исполнитель), в лице

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.2.1. Оказать услуги, указанные в п. 1.1 настоящего договора.

4.2. В случае возникновения разногласий все вопросы решаются путем переговоров, а при невозможности прийти к соглашению - в Арбитражном суде Свердловской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонам и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору совершаются в письменной форме и должны быть подписаны обеими сторонами.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

**Примерная форма договора
об оказании платных услуг по организации пребывания**

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

(полное наименование учреждения)

(в дальнейшем – Исполнитель), в лице _____

(должность, фамилия, имя и отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(в дальнейшем - Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Исполнитель** обязуется в период с _____ по _____ организовать размещение гостей на базе МАОШ «Школа-интернат № 53» к количеству _____ человек, в _____ номере, а **Заказчик** обязуется оплатить оказанные услуги.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Оплатить за организацию размещения.

2.1.2. Контролировать содержание помещений в чистоте и порядке, предусмотренном санитарными и пожарными правилами, соблюдение требований охраны труда, санитарии и обеспечению пожарной безопасности.

2.1.3. В случае порчи помещений, инженерных коммуникаций, оборудования по вине проживающих, все ремонтные и восстановительные работы производить за свой счет.

2.1.4. Немедленно извещать **Исполнителя** о всяком повреждении, аварии или ином событии, происшедшем в помещении, нанесшем (или грозящем нанести) зданию ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения и повреждения.

2.1.5. Контролировать бережное отношение к имеющейся в помещении мебели и оборудованию.

2.1.6. Беспрепятственно допускать в помещение представителей **Исполнителя** с целью проверки состояния и использования предоставленных помещений.

2.1.7. Сдать **Исполнителю** используемые помещения в надлежащем состоянии в срок окончания оказания услуги по настоящему договору.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Организовать размещение в соответствии с п. 1.1. настоящего договора.

2.2.2. В случае аварии, произошедшей по вине **Заказчика**, немедленно принимать все необходимые меры по устранению ее последствий.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Осуществлять проверку порядка использования **Заказчиком** помещений в соответствии с условиями настоящего договора.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая сумма настоящего договора составляет _____

3.2. **Заказчик** осуществляет оплату оказанных услуг в течение 3 дней с момента подписания договора.

3.3. Расчет по договору производится путем внесения наличных денежных средств в кассу **Исполнителя** либо путем безналичного перечисления на счет **Исполнителя**.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае возникновения разногласий все вопросы решаются путем переговоров, а при невозможности прийти к соглашению - в Арбитражном суде Свердловской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору совершаются в письменной форме и должны быть подписаны обеими сторонами.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг

_____ (место заключения договора)

_____ г. (дата заключения договора)

_____ (полное наименование учреждения)
(в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии № _____, выданной

_____ (наименование органа, выдавшего лицензию)
на срок с “ _____ ” _____ г. до “ _____ ” _____ г., и свидетельства о
государственной аккредитации № _____, выданного _____

_____ (наименование органа, выдавшего свидетельство)
на срок с “ _____ ” _____ г. до “ _____ ” _____ г. (для общеобразовательных
организаций, прошедших государственную аккредитацию), в лице _____

_____ (должность, фамилия, имя и отчество)
действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель,
уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором
находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании
доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем - Заказчик) и _____

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)
(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (в приложении указать наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов)*.

1.2. Вид (направленность) образовательной программы: _____

1.3. Уровень образовательной программы: _____

1.4. Форма обучения: _____

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения): _____.

* На оказание услуг, связанных с обеспечением содержания обучающегося в образовательной организации во время оказания платных образовательных услуг (по организации питания, медицинского обслуживания, охраны, доставки обучающегося в образовательную организацию и домой транспортом Исполнителя и т.д.), составляется отдельный договор.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Исполнителя.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

(для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Заказчик _____

(указать период оплаты - ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____

(указать денежную сумму в рублях либо эквивалентной определенной сумме в иностранной валюте по курсу Центробанка России на день платежа)

6.2. Оплата производится _____

(указать время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем _____

(указать документ, подтверждающий оплату выдаваемый Заказчику Исполнителем)

6.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору _____

(указать срок или количество, или иные условия просрочки либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя)

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после _____ предупреждений Потребитель не устранил
(указать количество)

указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до
“ ” _____ Г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Потребитель, достигший 14-летнего возраста
_____	_____	_____
(полное наименование общеобразовательной организации)	(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(юридический адрес)	(паспортные данные)	(паспортные данные)
_____	_____	_____
(банковские реквизиты или счет в казначействе)	(адрес места жительства, контактный телефон)	(адрес места жительства)
_____	_____	_____
(подпись)	(подпись)	(подпись)

М.П.