

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53

(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Новоуральск

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МАОУ «Школа-интернат № 53»

от « 01 » декабря 2023 г. № 263

Об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-Интернат № 53»

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об оплате труда работников МАОУ «Школа-интернат № 53» (далее – Школа) разработано на основании:

- Постановления Администрации Новоуральского городского округа от 29.10.2019 г. № 2103-а «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Новоуральского городского округа»;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Постановления Администрации Новоуральского городского округа от 30.10.2023г. № 3395-а «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений Новоуральского городского округа»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";

- Постановления Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- Постановления Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России»

- Постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

- Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.

2. Заработная плата работников Школы устанавливается трудовыми договорами в соответствии с настоящим Положением. Системы оплаты труда в Школе устанавливаются на основе настоящего Положения Коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Школы.

3. Фонд оплаты труда в Школе формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой Школе на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Штатное расписание Школы утверждается директором Школы с учетом предельного лимита штатной численности, утвержденного соответствующей постоянной комиссией по утверждению предельных лимитов штатной численности муниципальных учреждений, созданной постановлением Администрации Новоуральского городского округа, и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Школы в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Отраслевой орган Администрации Новоуральского городского округа, осуществляющий полномочия учредителя Школы, по согласованию с Комитетом по экономике и инвестиционной политике Администрации Новоуральского городского округа может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда Школы, а также перечень должностей, не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу Школы.

5. Должности работников, включаемые в штатное расписание Школы, должны определяться в соответствии с Уставом Школы и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), выпускаем Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических

работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - номенклатура должностей).

## **Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

6. Оплата труда работников Школы устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Школы.

7. При определении размера оплаты труда работников Школы учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников Школы;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

8. Заработная плата работников Школы предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Изменение оплаты труда работников Школы производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории, подтверждении соответствия занимаемой должности - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством просвещения Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством просвещения Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

9-1. В период действия на территории Свердловской области режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, который препятствует реализации права работников муниципальных образовательных организаций на прохождение аттестации в установленном порядке, за ними сохраняются выплаты по повышению размеров должностных окладов, ставок заработной платы в течение шести месяцев (если иное не предусмотрено органом

государственной власти, уполномоченным утверждать порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность) в случае истечения срока:

- действия квалификационной категории по занимаемой должности;
- повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в соответствии с пп. 3 п.30 настоящего Положения.

9-2. В случае истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у педагогических работников организации, которым до пенсии по возрасту осталось не более одного года, за ними сохраняются выплаты по повышению размеров должностных окладов, ставок заработной платы за соответствующую квалификационную категорию по занимаемой должности до достижения ими пенсионного возраста.

9-3. После истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у педагогического работника организации, за последним сохраняется повышение размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленное за соответствующую квалификационную категорию по занимаемой должности, в течение одного года в следующих случаях:

- длительной нетрудоспособности (более четырех месяцев);
- нахождения в отпуске по беременности и родам по уходу за ребенком при выходе на работу;
- возобновления педагогической деятельности, прерванной в связи с уходом на пенсию по любым основаниям;
- окончания длительного отпуска в соответствии с частью 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- призыва работника в ряды Вооруженных сил России;
- нарушения прав аттестующегося педагогического работника;
- увольнение в связи с сокращением численности или штата работников организации;
- исполнения на освобожденной основе полномочий в составе выборного профсоюзного органа;
- рассмотрения аттестационной комиссией заявления педагогического работника об аттестации и (или) в период ее прохождения.

10. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

11. Директор Школы:

1) с участием специалиста по кадрам проверяет документы, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же муниципальной организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников Школы;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников Школы.

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), педагогической работы, которая может выполняться в Школе педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в

соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Преподавательская (педагогическая) работа в той же Школе для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

14. Предоставление преподавательской (педагогической) работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в той же Школе, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других муниципальных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Школы при условии, что педагогические работники, для которых данная Школа является основным местом работы, обеспечены преподавательской (педагогической) работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

### **Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ**

15. Оплата труда работников Школы включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 4 настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 5 настоящего Положения.

16. Школа в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Школы устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

18. Школа имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Школа имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

19. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 20% работникам Школы в связи с расположением его в закрытом административно-территориальном образовании. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

20. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

21. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

22. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников Школы, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

23. Размеры должностных окладов, по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в Приложениях №№ 1, 2 и 3 к настоящему Положению.

24. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

25. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

26. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих» установлены в Приложении № 4 к настоящему Положению.

27. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских и фармацевтических работников Школы (далее - медицинские и фармацевтические работники) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

28. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников установлены в приложении № 5 к настоящему Положению.

29. Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложении № 6 к настоящему Положению.

30. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Школы, прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников, медицинских работников, повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 20 процентов;

3) выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в первый раз получившим соответствующее профессиональное образование и трудоустроившимся в муниципальную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на педагогическую должность в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (независимо от факта трудоустройства в предыдущем периоде), - на 20 процентов до подтверждения ими по результатам аттестации соответствия занимаемой должности или установления квалификационной категории, но не более чем на два года.

Данное повышение устанавливается при трудоустройстве впервые не в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

- нахождения работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации, организации высшего образования – в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

- если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования призван в Вооруженные Силы России для прохождения срочной службы – в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

Повышение оклада (ставки заработной платы) в соответствии с настоящим пунктом производится также с момента окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования лицам, до ее окончания допущенным к занятию педагогической деятельностью, в установленном порядке на основании пунктов 3-5 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в случае продолжения ими педагогической деятельности.

Если педагогический работник, которому установлено повышение оклада (ставки заработной платы), в течение указанного срока ушел в отпуск по беременности и родам или в отпуск по уходу за ребенком, выплата повышения продолжается после выхода из соответствующего отпуска до истечения двух лет педагогической работы в данной муниципальной организации (с учетом срока выплаты повышения до ухода в соответствующий отпуск).

Если педагогический работник, которому установлено повышение оклада (ставки заработной платы), в течение указанного срока призван в Вооруженные Силы России для прохождения срочной службы, выплата повышения сохраняется на оставшийся до увольнения в связи с призывом на военную службу срок при условии трудоустройства на педагогическую должность в муниципальную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

4) работникам, подтвердившим по результатам аттестации соответствие занимаемой должности, - на 10 процентов.

31. Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда Школы, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, увеличенных в соответствии с пунктом 30 настоящего Положения.

32. При занятии Директором Школы, его заместителями педагогических должностей повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности.

33. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений, медицинским и фармацевтическим работникам, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 4 и 5 настоящего Положения.

#### **Глава 4. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ**

34. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Коллективным договором, настоящим Положением и локальными нормативными актами Школы в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

35. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников Школы при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда Школы, утвержденного на соответствующий финансовый год.

36. Для работников Школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

- в размере 12-ти процентов от тарифной ставки (оклада) на срок действия результатов специальной оценки условий труда – для заведующего производством (шеф-повара), повара детского питания;

- в размере 4-х процентов от тарифной ставки (оклада) на срок действия результатов специальной оценки условий труда – для кухонного рабочего, мойщика посуды, уборщика производственных помещений.

Указанная выплата снимается, если по результатам специальной оценки условий труда, условия труда на рабочем месте признаны оптимальными или допустимыми.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

37. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

38. Всем работникам Школы выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями в размере:

20% - в связи с нахождением Школы в зоне закрытого города, на основании постановления Государственного комитета совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Секретариата ВЦСПС от 21 ноября 1964 года № 544/32.



39. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику Школы при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

40. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

41. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за: классное руководство, проверку письменных работ, заведование кабинетами, руководство творческими рабочими группами, выполнение функций координатора, куратора проекта, проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются Школой самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в данном Положении, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации:

Указанные доплаты имеют компенсационный характер и устанавливаются работникам в следующих в размерах за:

1) Классное руководство – 2500 руб. Данная выплата может быть увеличена по инициативе работодателя.

Деятельность по классному руководству возлагается на педагогического работника школы с его письменного согласия приказом общеобразовательной организации.

Одному педагогическому работнику выплачивается не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения при условии осуществления классного руководства в двух и более классах.

Денежное вознаграждение в размере 5000 рублей выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время.

При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство, на одного педагога с его письменного согласия может быть возложено классное руководство в двух классах.

При длительном отсутствии классного руководителя по болезни и (или) другим причинам на другого педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство в двух классах с установлением ему соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения.

2) Проверку письменных работ:

- 30% от нагрузки - учителям, преподающим предметы:

- русский язык, родной язык (русский);
- литература, родная литература (русская);
- математика, алгебра, геометрия, вероятность и статистика;
- практикум по русскому языку;
- практикум по математике;
- физика;
- химия;
- география, актуальные вопросы школьной географии;
- биология;

- обществознание, ОДНКНР;
- английский язык
- 20% от нагрузки - учителям, преподающим предметы:
  - естествознание;
  - история, история Отечества
- 10% от нагрузки - учителям, преподающим предметы:
  - окружающий мир;
  - информатика и ИКТ;
  - финансовая грамотность;
  - функциональная грамотность;
  - практикумы по другим общеобразовательным предметам (биология, география, обществознание, физика, химия).

3) Заведование кабинетами при наличии паспорта и плана развития кабинета от 500 до 2500 рублей, при этом:

- мастерские (швейные, токарные, комбинированные) – от 500 до 1500 рублей за одну мастерскую;
- специализированные кабинеты (химия, физика, биология, ИКТ) – 1500 рублей за один кабинет;
- учебные кабинеты – 500 рублей;
- помещения спортивной направленности – 1500 рублей;
- музей – 2000 рублей;
- помещения библиотеки (библиотека, читальный зал, книгохранилище) – от 500 до 1000 рублей за одно помещение.

4) Проведение работы по дополнительным образовательным программам – до 100 % от ставки.

5) Руководство рабочими группами, выполнение функций координатора, куратора проекта, организацию профессиональной ориентации, подготовку, а также проведение государственной итоговой аттестации – от 500 до 2000 руб.

Размер доплаты, а также срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

41.1. Работникам школы, выполняющим обязанности наставника, устанавливается доплата в размере до 30% от должностного оклада наставника на период наставничества.

42. Работникам Школы за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

43. Доплаты к должностным окладам, ставкам заработной платы работникам Школы за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных устанавливаются в соответствии с локальным актом Школы, принятым директором школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Школы.

44. Работникам Школы за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах от установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и случаях:

1) 15% - за работу в Школе, имеющей отдельные классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы), где количество обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья превышает 1/2 общей численности обучающихся (воспитанников) классов (групп).

Конкретный перечень работников школы, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно данному подпункту, определяется директором школы в зависимости от степени и продолжительности общения работников с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями

здоровья по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации Школы;

2) 20% - педагогам за обучение по основным общеобразовательным программам детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому или в медицинских организациях на основании заключения медицинской организации, за исключением организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, организаций для детей, нуждающихся в длительном лечении, и организаций, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям;

3) 20% – педагогическим работникам за работу в общеобразовательной школе-интернате.

45. В случаях, когда работникам Школы предусмотрено установление доплат к должностным окладам), ставкам заработной платы за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета доплат по другим основаниям.

46. Размеры компенсационных выплат работникам Школы устанавливаются директором школы в соответствии с настоящим Положением с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Школы.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

47. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

48. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема услуг, Школа вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

## **Глава 5. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**

49. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением, Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53», а также другими локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в Школе показателей и критериев оценки эффективности труда работников Школы в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы и средств от приносящей доход деятельности, направленных Школой на оплату труда работников.

50. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

51. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

52. Размер выплат стимулирующего характера определяется Школой с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается директором школы с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

53. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются настоящим Положением, Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53» и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

54. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим (график) труда, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж Школы, интенсивность деятельности работника выше установленных системой нормирования труда Школы норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств Школы, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для Школы.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном в Положении о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53».

55. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы, трудовым договором.

56. В рамках стимулирующих выплат за качество выполняемых работ педагогам, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются следующие ежемесячные надбавки к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

1) за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный», - не более 20 процентов;

2) за ученую степень доктора наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный», - не более 50 процентов.

Конкретный размер ежемесячных надбавок к должностным окладам, ставкам заработной платы за качество выполняемых работ педагогическим работникам, имеющим ученую степень, почетные звания, устанавливается, настоящим Положением, Положением

о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53», трудовыми договорами с учетом наличия соответствующих бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных муниципальными организациями на оплату труда работников.

57. Ежемесячные надбавки педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, выплачиваются при условии соответствия ученой степени или почетного звания профилю Школы, профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Право решать конкретные вопросы о соответствии ученой степени или почетного звания профилю Школы, профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин предоставляется Директору Школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Школы.

58. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования или в Школе.

Работникам Школы, имеющим стаж работы (выслугу лет) в Школе, по решению директора школы могут быть установлены ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет).

Конкретный размер ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом наличия соответствующих бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Школой на оплату труда работников.

59. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности Школы (Приложение № 7 к настоящему Положению).

60. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

61. В целях социальной защищенности работников Школы и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению Директора Школы применяется единовременное премирование работников Школы:

1) при объявлении благодарности руководителя Министерства просвещения Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами Российской Федерации и государственными наградами Свердловской области;

4) при награждении Почетной грамотой или благодарственным письмом Управляющего Горнозаводским управленческим округом Свердловской области;

5) при награждении муниципальными наградами Новоуральского городского округа;

6) при награждении почетной грамотой Центрального комитета Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности и нагрудным знаком Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности «За взаимодействие и социальное партнерство»;

7) в связи с празднованием Дня учителя;

8) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70 лет со дня рождения);

9) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом Школы, принятым Директором Школы с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

62. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы (МРОТ), установленного законом Российской Федерации.

63. Директор Школы вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам Школы материальную помощь.

Материальная помощь оказывается работникам на основании заявления на имя директора школы, с указанием необходимости (причины) помощи и подтверждающих документов.

За счет экономии бюджетных ассигнований и (или) средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности материальная помощь выплачивается:

1) в случае смерти близких родственников (родителей, детей, мужа, жены) на основании свидетельства о смерти;

2) в случае вступления работника в брак впервые на основании свидетельства о заключении брака;

3) в случае рождения у работника ребенка на основании свидетельства о рождении ребенка;

4) при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, стихийное бедствие, пожар, кража и др.), влекущих за собой необходимость значительных затрат денежных средств при предъявлении подтверждающих документов (справок из органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);

5) для прохождения дорогостоящего лечения и приобретения дорогостоящих лекарств (при предъявлении подтверждающих документов).

Материальная помощь на другие цели выплачивается только за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Максимальный размер материальной помощи за счет бюджетных ассигнований не должен превышать двух окладов (должностных окладов) в год.

Конкретные условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом Школы, принятым Директором Школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

## **Глава 6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ**

64. Постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 30 октября 2023 г. № 3395-а «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений Новоуральского городского округа» утвержден «Порядок оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений Новоуральского городского округа».

65. Размер, порядок и условия оплаты труда Директора Школы, его заместителей устанавливаются работодателем в трудовом договоре, либо дополнительном соглашении к трудовому договору.

66. Оплата труда Директора Школы и его заместителей включает в себя:

1) должностной оклад;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

67. Финансирование расходов на оплату труда Директора Школы, его заместителей осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников муниципального образовательного учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных муниципальным образовательным учреждением на оплату труда работников.

68. Размер должностного оклада руководителя Школы определяется путем применения суммы повышающих коэффициентов и коэффициента за работу в учреждениях, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании к размеру базового оклада.

69. Размер должностного оклада руководителя Школы определяется по формуле:

$$O_d = (O_b + O_b * \sum k) * k_z * k_c, \text{ где:}$$

$O_d$  - должностной оклад;

$O_b$  - базовый оклад;

$\sum k$  - сумма повышающих коэффициентов;

$k_z$  - коэффициент за работу в учреждениях, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании (далее – коэффициент ЗАТО). Размер коэффициента ЗАТО равен 1,2.

70. Должностной оклад руководителя Школы устанавливается в полных рублях.

71. Базовый оклад руководителя Школы устанавливается в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Новоуральского городского округа.

Размер базового оклада индексируется в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Новоуральского городского округа.

72. Повышающие коэффициенты для установления должностного оклада руководителя и заместителей руководителя определяются в зависимости от вида деятельности учреждения по системе критериев, учитывающих масштаб управления и особенности деятельности учреждений.

73. Система критериев и размеров повышающих коэффициентов для установления размера должностных окладов руководителя учреждения определяется согласно Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений Новоуральского городского округа, утвержденного Постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 30.10.2023 № 3395а.

74. Должностной оклад заместителей руководителей Школы устанавливается работодателем на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Школы.

75. Выплаты компенсационного характера, в том числе районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются директору школы, его заместителям в соответствии с главой 4 настоящего Положения, в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

76. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения за выполненную работу руководителю, заместителям руководителя Школы могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

2) премиальные выплаты по итогам работы (включая единовременное премирование).

77. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютном размере. Применение стимулирующих выплат к окладу (должностному окладу) не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат. Решение о выплатах стимулирующего характера и иных выплатах заместителям директора принимается Директором Школы.

78. Решение о назначении Директору Школы надбавки за интенсивность и высокие результаты работы принимается Главой Новоуральского городского округа с учетом

предложений заместителя Главы Новоуральского городского округа по социальной политике и начальника Управления образования Администрации Новоуральского городского округа, и может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

79. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается заместителям директора Школы на текущий год за результаты работы предыдущего года, имеющей длительный период выполнения (год и более):

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- выполнение важных и ответственных работ, мероприятий;
- непосредственное участие учреждения в реализации федеральных и региональных целевых программ;
- эффективное использование муниципального имущества.

80. Надбавка устанавливается в размере, не превышающем 60 % должностного оклада, на срок не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена, изменена или отменена. В случае изменения условий определения размера стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в течение календарного года Директор Школы вправе изменить установленный заместителям директора на текущий календарный год размер стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы.

В случае изменения размера стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы на более высокий уровень изменение производится Директором Школы в одностороннем порядке.

В случае изменения размера стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы на более низкий уровень заместители директора уведомляются об изменении за 2 месяца до момента фактического снижения размера надбавки.

81. Условия, порядок и размер премирования Директора Школы определяются в соответствии с Приложением № 4 к «Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Новоуральского городского округа».

82. Премияльные выплаты по итогам работы заместителям директора школы назначаются ежеквартально согласно результатам достижения показателей эффективности деятельности директора школы за предыдущий квартал по совокупности показателей (которые также являются показателями эффективности деятельности), установленных для заместителей директора школы (Приложение № 8 к настоящему Положению).

Размер (суммы) премияльных выплат по итогам работы за квартал, выплачиваемых заместителям директора, не может превышать размер премии по итогам работы за квартал Директора Школы, определенный в процентах от должностного оклада Директора Школы, выплачиваемый по результатам деятельности школы. В случае выплаты премии по итогам работы за квартал Директору Школы в неполном размере в результате обстоятельств, на которые заместители директора не могли повлиять и за результаты наступления которых не могли быть ответственными, размер премии по итогам работы за квартал заместителя директора не может превышать размер премии по итогам работы за квартал Директора Школы, определенный в процентах от должностного оклада директора школы по целевым показателям деятельности директора школы, без учета снижения.

83. При наличии экономии фонда оплаты труда, Директор Школы вправе оказывать заместителям директора материальную помощь.

84. Материальная помощь заместителям директора выплачивается в соответствии с пунктом 63 настоящего Положения.

85. Максимальный размер материальной помощи не должен превышать двух должностных окладов в год.



Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА  
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размер должностных окладов (с учетом зонального коэффициента по п. 19 Положения), рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	секретарь учебной части	15 144
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	15 424
2 квалификационный уровень	диспетчер	15 424

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА  
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размер должностных окладов, ставок заработной платы (с учетом зонального коэффициента по п. 19 Положения), рублей
1 квалификационный уровень	старший вожатый	19295
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог	19 970
3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	19 970
4 квалификационный уровень	учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог-библиотекарь, старший методист	20 634

Примечание.

При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы Положением об оплате труда работников МАОУ «Школа-интернат № 53» предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА  
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностных окладов (с учетом зонального коэффициента по п. 19 Положения), рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой	23 648

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА  
«ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ»

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностных окладов (с учетом зонального коэффициента по п. 19 Положения), рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	комендант, табельщик, секретарь	15 553
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	лаборант, техник	15 424
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	специалист по охране труда, инженер – электроник, специалист по кадрам, юрисконсульт	23 133

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА  
ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностных окладов (с учетом зонального коэффициента по п. 19 Положения), рублей
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"		
2 квалификационный уровень	медицинская сестра диетическая	20 568

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА  
ОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер окладов (с учетом зонального коэффициента по п. 19 Положения), рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	гардеробщик, грузчик, дворник, кухонный рабочий, мойщик посуды, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений	14 138
	кладовщик	15 799
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	15 553
	повар детского питания	17 739

Приложение № 7  
к Положению об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

**С учетом показателей эффективности деятельности учителям,  
преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности  
производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Соотношение количества обучающихся, получивших отметки «4» и «5» за учебный год к численности обучающихся по данному предмету	40-50% - 1 балл 51-75% - 2 балла свыше 75% - 3 балла	по итогам года	3 балла
	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные, групповые и индивидуальные учебные и социальные проекты обучающихся)	не менее 1 проекта	по итогам года	1 балл
	Представление результатов научно-исследовательской и методической деятельности педагогика на мероприятиях муниципального, регионального, Всероссийского, международного уровней (конкурсы, педагогические мастерские, публикации и др.).	не менее 1 мероприятия: муниципальный – 1 балл региональный – 2 балла Всероссийский – 3 балла	по итогам года	3 балла
	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) при исполнении должностных обязанностей (создание безопасных условий)	отсутствие – 1 балл, наличие – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Своевременная и качественная подготовка документов (планирование, отчеты, ведение журналов)	документы подготовлены своевременно и качественно – 1 балл; иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>9 баллов</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат №53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности воспитателям, педагогам  
дополнительного образования, педагогу-организатору, старшему вожатому  
производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Охват группы обучающихся кружковой и внеурочной работой (кружки, студии, секции, творческие объединения и др.) в соответствии с ФГОС	80% - 84% - 1 балл 85% – 90% - 2 балла 91% – 100% - 3 балла	по итогам года	3 балла
	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные, групповые и индивидуальные учебные и социальные проекты обучающихся)	не менее 1 проекта	по итогам года	1 балл
	Представление результатов научно-исследовательской и методической деятельности педагога на мероприятиях (муниципальный, региональный, Всероссийский) проведенных мероприятиях (консультации, мастер-классы, семинары, открытые занятия и т.д.) наличие печатных материалов, освещающих передовой педагогический опыт (не ниже регионального)	не менее 1 мероприятия: муниципальный – 1 балл региональный – 2 балла Всероссийский – 3 балла	по итогам года	3 балла
	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) при исполнении должностных обязанностей (создание безопасных условий)	отсутствие – 1 балл, наличие – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Своевременная и качественная подготовка документов (планирование, отчеты, ведение журналов)	документы подготовлены своевременно и качественно – 1 балл; иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	<b>ВСЕГО</b>			
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат №53»			



**С учетом показателей эффективности деятельности социальным педагогам, педагогам-психологам производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Доля обучающихся, охваченных программами профилактики, социальной адаптации, психологического сопровождения и др. (от общего числа обучающихся, закрепленных за данным специалистом)	25 % - 1 балл до 35 % - 2 балла свыше 35% - 3 балла	по итогам года	3 балла
	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные, групповые и индивидуальные учебные и социальные проекты обучающихся)	не менее 1 проекта	по итогам года	1 балл
	Представление результатов научно-исследовательской и методической деятельности педагога на мероприятиях муниципального, регионального, Всероссийского, международного уровней (конкурсы, педагогические мастерские, публикации и др.).	не менее 1 мероприятия: муниципальный – 1 балл региональный – 2 балла Всероссийский – 3 балла	по итогам года	3 балла
	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) при исполнении должностных обязанностей (создание безопасных условий)	отсутствие – 1 балл, наличие – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Своевременная и качественная подготовка документов (планирование, отчеты, ведение журналов)	документы подготовлены своевременно и качественно – 1 балл; иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>9 баллов</b>
Премия по итогам года	в абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности педагогу-библиотекарю  
производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Показатели и критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Повышение читательской культуры через вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность по программам, разработанным педагогом-библиотекарем.	1 программа – 1 балл 2 программы – 2 балла 3 и более программ – 3 балла	по итогам года	3 балла
	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные, групповые и индивидуальные учебные и социальные проекты обучающихся)	не менее 1 проекта	по итогам года	1 балл
	Представление результатов научно-исследовательской и методической деятельности педагога на мероприятиях муниципального, регионального, Всероссийского, международного уровней (конкурсы, педагогические мастерские, публикации и др.).	не менее 1 мероприятия: муниципальный – 1 балл региональный – 2 балла Всероссийский – 3 балла	по итогам года	3 балла
	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) при исполнении должностных обязанностей (создание безопасных условий)	отсутствие – 1 балл, наличие – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Своевременная и качественная подготовка документов (планирование, отчеты, ведение журналов)	документы подготовлены своевременно и качественно – 1 балл; иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>9 баллов</b>
Премия по итогам года	в абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности учителю-логопеду,  
учителю-дефектологу производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Показатели и критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Разработка методических и дидактических материалов (перспективных планов, дидактических игр, пособий, программ) по отдельным направлениям образовательной деятельности	Наличие: перспективного плана - 1 балл; разработанных дидактических игр - 1 балл; программ - 1 балл	по итогам года	3 балла
	Представление результатов научно-исследовательской и методической деятельности педагогов на мероприятиях муниципального, регионального, Всероссийского уровней (конкурсы, педагогические мастерские, публикации и пр.)	Не менее одного мероприятия: муниципальный - 1 балл региональный - 2 балла Всероссийский - 3 балла	по итогам года	3 балла
	Эффективность реализации индивидуальных оздоровительных маршрутов	Не менее одного маршрута 1 балл	по итогам года	1 балл
	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) при исполнении должностных обязанностей (создание безопасных условий)	Отсутствие – 1 балл; наличие - 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Своевременная и качественная подготовка документов (планирование, отчеты, ведение журналов)	Документы подготовлены своевременно и качественно - 1 балл; иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>9 баллов</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности старшему методисту  
производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Показатели и критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Наличие методической продукции, разработанной старшим методистом	отсутствие - 0 балл, наличие - 1 баллов	по итогам года	1 балл
	Участие в инновационной деятельности учреждения	организует внедрение инноваций - 3 балла отсутствие внедрения инноваций - 0 баллов	по итогам года	3 балла
	Представление результатов научно-исследовательской и методической деятельности на мероприятиях муниципального, регионального, Всероссийского, международного уровней (конкурсы, педагогические мастерские, публикации и др.)	не менее 1 мероприятия: муниципальный - 1 балл региональный - 2 балла Всероссийский - 3 балла	по итогам года	3 балла
	Наличие результативных педагогов подготовленных старшим методистом в проектах, конкурсах, программах различных уровней	отсутствие - 0 баллов, наличие - 1 балл	по итогам года	1 балл
	Своевременная и качественная подготовка документов (планирование, отчеты, ведение журналов и др.)	документы подготовлены своевременно и качественно - 1 балл; иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>9 баллов</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности секретарю учебной части,  
диспетчеру, секретарю выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Показатели и критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплаты</b>
Премия по итогам года	Своевременная и качественная подготовка документов	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение установленных сроков сдачи отчетности	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности специалисту по кадрам  
производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Показатели и критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплаты</b>
Премия по итогам года	Своевременный электронный и другой кадровый документооборот (оформление трудовых книжек, книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, личных дел работников школы)	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Своевременное и качественное представление установленной отчетности	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности юрисконсульту производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Показатели и критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплаты</b>
Премия по итогам года	Соблюдение установленного порядка составления документов по правовым вопросам (договоров, контрактов, соглашений, претензий, исковых заявлений и т.п.)	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение сроков выполнения задач (напр. на подготовку претензий исков, согласование договоров и пр.), выполнения поручений руководителя	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности специалисту по охране труда производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
<b>Организация выполнения санитарных норм и правил</b>				
Премия по итогам года	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологического режима	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>Организация выполнения требований безопасности</b>				
Премия по итогам года	Соблюдение правил охраны труда	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей</b>				
Премия по итогам года	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся и работников школы, причиной которых явилась неудовлетворительная организация трудового или образовательного процесса	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат №53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности лаборанту производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Своевременная и качественная подготовка учебных кабинетов, учебного оборудования	Отсутствие замечаний – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Недопущение травматизма среди обучающихся	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение требований пожарной безопасности и охраны труда	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности заведующему столовой, заведующему производством (шеф-повару) производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Наименование показателя	Критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Отсутствие предписаний контролирующих органов	отсутствие – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Качественное ведение документации	Своевременное и качественное выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил санитарии, охраны труда, пожарной безопасности и производственной дисциплины	отсутствие замечаний -1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			



**С учетом показателей эффективности деятельности повару детского питания  
производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Отсутствие предписаний контролирующих органов	отсутствие – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Строгое соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки сырья, выхода готовой продукции,	отсутствие – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Обеспечение строгого соблюдения правил по охране труда и техники безопасности в соответствии с «Правилами техники безопасности и производственной санитарии», соблюдение правил противопожарной безопасности.	отсутствие – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат №53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности табельщику производится выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Наименование показателя	Критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Организация работы по выполнению режима в столовой	отсутствие замечаний-1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Качественное ведение документации	своевременное и качественное выполнение 1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности и производственной дисциплины	отсутствие замечаний - 1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности кухонному рабочему, мойщику посуды производится выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Наименование показателя	Критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Отсутствие предписаний контролирующих органов	отсутствие – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Содержание производственных помещений и кухонной, столовой посуды, инвентаря в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.	отсутствие – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда и производственной дисциплины	отсутствие – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности уборщику производственных помещений производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Наименование показателя	Критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Соблюдение санитарно-гигиенических требований при уборке помещений	в соответствии с требованиями СанПиН – 1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Осуществление генеральной уборки на закрепленном участке	в соответствии с требованиями СанПиН – 1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда и производственной дисциплины	отсутствие замечаний -1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности грузчику производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Наименование показателя	Критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Обеспечение сохранности товаров при их разгрузке	Соблюдается -1балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Немеханизированный ручной труд, выполнение погрузочно-разгрузочных работ	Соблюдается -1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда и производственной дисциплины	Отсутствие замечаний - 1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности кладовщику (столовой)  
производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Приемка товаров от поставщиков согласно сопроводительным документам	отсутствие замечаний -1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил хранения и сроков реализации продуктов питания	отсутствие замечаний -1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Осуществление учета прихода и расхода продуктов питания, грамотное ведение документации на пищевую продукцию	отсутствие замечаний -1 балл, иное - 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной за премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности уборщику служебных помещений производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплаты</b>
Премия по итогам года	Соблюдение правил санитарии и гигиены на убираемом участке	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда и производственной дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Качественное проведение генеральных уборок (в каникулярное время)	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности гардеробщику производится выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Поддержание в чистоте и порядке помещения гардеробов	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Обеспечение сохранности личных вещей, одежды обучающихся и посетителей	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и производственной дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности технику производится выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Снижение потребления энергии, тепла и т.д.	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Своевременная и качественная подготовка к отопительному сезону	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности коменданту производится  
выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Соответствие условий организации образовательного процесса требованиям СанПиН в части обеспечения температурного, светового режима, качества питьевой воды и чистоты помещений	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Обеспечение сохранности имущества и материальных ценностей	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и трудовой дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности кладовщику производится  
выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Качественное хранение, учет и своевременное предоставление персоналу подотчетного имущества	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и трудовой дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Обеспечение сохранности имущества и целесообразности расходования ресурсов и материальных ценностей	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ			

выплаты	«Школа-интернат № 53»
---------	-----------------------

**С учетом показателей эффективности деятельности младшему воспитателю производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Наименование показателей	Критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Взаимодействие с классными руководителями, педагогами и иными специалистами по вопросам обеспечения быта и жизнедеятельности детей	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и трудовой дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Поддержание в чистоте и порядке жилых помещений и мест общего пользования	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	в абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности сторожу (вахтеру) производятся выплаты стимулирующего характера**

Наименование выплаты	Наименование показателей	Критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Премия по итогам года	Обеспечение сохранности имущества и контрольно-пропускного режима школы	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Контроль за соблюдением антитеррористической защищенности объекта и состоянием системы его жизнеобеспечения	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и трудовой дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности инженеру-электронику  
производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Обеспечение бесперебойной работы компьютерной и офисной техники, системы видеонаблюдения, доступа к сети Интернет	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Организация технической поддержки по внедрению современных технологий в образовательный процесс	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и трудовой дисциплины	выполнение – 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности дворнику производятся  
выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Обеспечение сохранности и надлежащего состояния инвентаря и оборудования	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Обеспечение интенсивной сезонной работы по уборке территории	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и трудовой дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			



**С учетом показателей эффективности деятельности рабочим по комплексному обслуживанию и ремонту зданий производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Обеспечение сохранности и надлежащего состояния инвентаря и оборудования	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Своевременность и качество выполнения заявок по ремонту зданий (помещений)	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и трудовой дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

**С учетом показателей эффективности деятельности медицинской сестре диетической производятся выплаты стимулирующего характера**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплат</b>
Премия по итогам года	Отсутствие обоснованных жалоб на нарушение правил и норм по организации лечебного питания детей	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Обеспечение соблюдения санитарных норм и правил в пищеблоке, нормировки закладки продуктов, порядка отпуска блюд с пищеблока	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
	Соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и трудовой дисциплины	выполнение - 1 балл, иное – 0 баллов	по итогам года	1 балл
<b>ВСЕГО</b>				<b>3 балла</b>
Премия по итогам года	В абсолютном размере с учетом суммы, направленной на премирование за фактически отработанное время			за год при наличии экономии фонда оплаты труда
Ежемесячные выплаты	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ «Школа-интернат № 53»			

Приложение № 8  
к Положению об оплате труда работников  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

**Оценка показателей, установленных для заместителей директора школы  
по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе**

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности	Критерии оценки деятельности в баллах	Максимальное количество баллов	Период, за который производится оценка деятельности
1.	Сохранность контингента: отсутствие отчисления обучающихся из школы / воспитанников из групп продленного дня и объединений дополнительного образования без правовых оснований	отсутствие – <b>10</b> , иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
2.	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различных уровней	на городском уровне – <b>5</b> , на уровне выше городского – <b>10</b>	10	ежеквартально
3.	Участие педагогов в проектах, конкурсах, программах развития различных уровней	на городском уровне – <b>5</b> , на уровне выше городского – <b>10</b>	10	ежеквартально
4.	Информационная открытость школы: своевременное размещение и актуализация локальных актов и объявлений на официальном сайте школы; публикация значимых событий на страницах в социальных сетях	наличие – <b>15</b> , отсутствие – <b>0</b>	15	ежеквартально
5.	Доля педагогов, прошедших повышение квалификации, от численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период	выполнение плана: на 100% – <b>15</b> , 97% - 99% – <b>10</b> , 95% - 97% – <b>5</b> , менее 95% – <b>0</b>	15	ежеквартально
6.	Посещение уроков, занятий внеурочных и дополнительного образования, с целью обеспечения контроля за посещаемостью, качеством преподавания, анализа деятельности педагогов и разработки мер, направленных на улучшение их работы	с периодичностью: еженедельно – <b>20</b> , реже одного раза в неделю – <b>10</b> , отсутствие – <b>0</b>	20	ежеквартально
7.	Своевременная и качественная подготовка документации; выполнение указаний и иных законных требований вышестоящих / надзорных органов, а также задач, поставленных учредителем	выполнено полноценно и в установленный срок – <b>20</b> , выполнено своевременно, но с недостатками – <b>10</b> , иное – <b>0</b>	20	ежеквартально

8.	Отсутствие обоснованных жалоб заказчиков услуг на качество работы (действия/бездействие) подчинённых работников в рамках курируемых вопросов и должностных обязанностей	отсутствие – <b>30</b> , иное – <b>0</b>	30	ежеквартально
9.	Организация и проведение оперативных совещаний, педагогических и правовых советов по вопросам профилактической, воспитательной работы с обучающимися «группы риска», имеющими девиантное поведение / образовательные дефициты и требующими особого педагогического внимания / индивидуального учебного сопровождения	с периодичностью:  не реже одного раза в месяц – <b>15</b> , от одного до двух раз в квартал – <b>5</b> , отсутствие – <b>0</b>	15	ежеквартально
10.	Проведение индивидуальных и (или) групповых встреч с законными представителями обучающихся с целью консультирования их по вопросам образовательной и воспитательной деятельности, профилактики семейного неблагополучия, организации полезной занятости детей (в том числе, участие в родительских собраниях)	с периодичностью:  не реже одного раза в месяц – <b>15</b> , от одного до двух раз в квартал – <b>5</b> , отсутствие – <b>0</b>	15	ежеквартально
11.	Обеспечение дисциплины и порядка в школе при работе в субботние дни в качестве дежурного администратора – недопущение фактов травматизма детей и возникновения чрезвычайных ситуаций	отсутствие учётных несчастных случаев с детьми и иных ЧС, повлиявших на нормальную работу учреждения – <b>20</b> , иное – <b>0</b>	20	ежеквартально
12.	Разработка и направление директору собственных предложений по улучшению качества и повышению эффективности администрирования, внедрение новых управленческих решений с целью оптимизации образовательного процесса, воспитательной и профилактической работы, оздоровления климата в коллективе, укрепления дисциплины и командной работы	не реже одного раза в квартал – <b>10</b> , отсутствие – <b>0</b>	10	ежеквартально
13.	Личный вклад в повышение имиджа и престижа школы: участие в качестве эксперта, члена жюри, организатора, автора, почётного представителя от лица учреждения в мероприятиях не ниже муниципального уровня, а также иная активная работа, направленная на формирование положительного образа МАОУ «Школа-интернат № 53», подтверждённая объективными данными	наличие – <b>10</b> , отсутствие – <b>0</b>	10	ежеквартально

Итого: максимальное количество 200 баллов

**Оценка показателей, установленных для заместителя директора школы  
по административно-хозяйственной работе**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Критерии оценки деятельности в баллах</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Период, за который производится оценка деятельности</b>
1.	Обеспечение надлежащего состояния и качественного хозяйственного обслуживания учреждения			
1.1	Реализация и объем выполнения плановых мероприятий в рамках Программы производственного контроля	выполнены в срок и полноценно – <b>10</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
1.2	Своевременное заключение договоров на обслуживание и обеспечение учреждения	заключены своевременно – <b>10</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
1.3	Выполнение Программы учреждения по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	реализовано в полном объеме – <b>10</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
1.4	Поддержание работоспособности и нормального функционирования всех систем жизнеобеспечения школы для организации образовательного процесса	отсутствие ЧП, повлекших остановку работы учреждения – <b>10</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
2.	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ			
2.1	Обеспечение требований пожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, нормативной базы в сфере ОТ, ГО и ЧС	неисполненные в срок предписаний надзорных органов отсутствие – <b>10</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
2.2	Нормативно-правовое обеспечение участников образовательных отношений	локальные акты разработаны и актуальны – <b>10</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
3.	Качество административно-управленческой работы			
3.1	Отсутствие обоснованных жалоб заказчиков услуг на качество работы (действия/бездействие) подчинённых работников в рамках курируемых вопросов и должностных обязанностей	отсутствие – <b>10</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
3.2	Соблюдение установленных сроков сдачи служебной отчетности, своевременной и качественной подготовки документации; выполнение указаний и иных законных требований вышестоящих органов; реализация задач, поставленных представителем учредителя	выполнено полноценно и в установленный срок – <b>10</b> выполнено своевременно, но с недостатками – <b>5</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально

4.	Создание условий по обеспечению безопасности жизни и здоровья персонала			
4.1	Отсутствие случаев производственного травматизма (несчастных случаев) среди подчиненных работников при исполнении должностных обязанностей	отсутствие – <b>10</b> , наличие – <b>0</b>	10	ежеквартально
4.2	Обеспечение в соответствии с установленными нормами работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой и средствами личной гигиены	выполнено в полном объеме – <b>10</b> иное – <b>0</b>	10	ежеквартально
Итого: максимальное количество 100 баллов				

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома школы


 \_\_\_\_\_ Д.Г. Коробко