

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53
(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ «Школа-интернат № 53»
от «18» октября 2023 г. № 233

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Новоуральск

Об общешкольном родительском комитете
МАОУ «Школа-интернат № 53»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено на основе Федерального Закона от 29.12.12 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка, Семейного кодекса Российской Федерации, Устава школы и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом общественного управления.

1.3. Положение о Родительском комитете школы приминается на общешкольном родительском собрании или на заседании Родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Общешкольный родительский комитет (далее по тексту – Комитет) действует в качестве общественной организации в общеобразовательной организации. Он содействуют объединению усилий семьи и общеобразовательной организации в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищённых обучающимися.

1.5. Комитет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации на общешкольном родительском собрании.

1.6. Комитет возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании Комитета.

1.7. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 1 год.

1.8. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.9. Решения Комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основными задачами и функциями Комитета являются:

2.1. Содействие руководству школы в:

- защите интересов обучающихся и их родителей;
- контроле за организацией и качеством питания в школьной столовой;

- укреплении материально-технической базы школы;
- совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающимися по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Привлечение дополнительных ресурсов, путем организации сбора целевых взносов и добровольных пожертвований для реализации целей, определенных Уставом школы, в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Основными функциями Комитета являются:

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного и воспитательного процессов.

3.2. Внесение изменений в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.4. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Контроль за организацией качества питания обучающимися и медицинского обслуживания.

3.6. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета.

3.7. Определение направлений, порядка и контроль за использованием добровольных пожертвований.

3.8. Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.

3.9. Оказание помощи администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.10. Участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.12. Взаимодействие с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4. ПРАВА ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.

4.5. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).

4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

4.7. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.8. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающимися по представлению (решению) классного родительского комитета.

4.9. Поощрять родителей (законных представителей) обучающимися за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающимися - не менее одного от каждого класса. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

5.2. Для координации работы в состав Комитета входит один из членов администрации школы. Из своего состава Комитет избирает председателя и секретаря.

5.3. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

5.4. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

5.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Интересы члена Комитета могут быть представлены другим лицом. Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание Комитета не позднее, чем через тридцать дней после не состоявшегося заседания. Повторное заседание является правомочным независимо от количества присутствующих членов родительского комитета, но решает только вопросы первоначальной повестки.

5.6. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Комитета.

5.7. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

6.1. Заседания Комитета оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный Комитетом.

6.2 Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета.

6.3 Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.

7 . ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

7.1. Прекращение деятельности Комитета может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Комитета может производиться по решению общешкольного родительского собрания.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Общешкольный родительский комитет
Протокол №1 от 16 октября 2023г.