

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53
СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(МАОШ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

П Р И К А

30 декабря 2013 г.

№ 205

г. Новоуральск

Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОШ «Школа-интернат № 53»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2014г. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОШ «Школа-интернат № 53».

И.о.директора



А.В.Демченко

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53 СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(МАОШ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. директора

МАОШ «Школа-интернат № 53»

от « 30 » 12 2013 г. № 265

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МАОШ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Комиссия) МАОШ «Школа-интернат № 53» (далее - школа) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к воспитанникам и учащимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Настоящее положение разработано на основании ст. 45 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» в целях нормативного регулирования вопросов создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными правовыми актами школы, настоящим Положением.

1.4. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

1.5. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается в школе из равного числа представителей воспитанников и учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и учащихся, работников школы.

2.2. Представители выдвигаются в состав Комиссии в следующем порядке:

- от воспитанников и учащихся на заседании Совета старшеклассников;
- от родителей (законных представителей) на заседании Общешкольного родительского комитета;

- от работников школы на заседании общего собрания трудового коллектива.

2.3. Руководителем Комиссии может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого обязанности по руководству возлагаются

приказом директора школы. Руководитель входит в состав Комиссии как представитель от работников школы.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Целью деятельности Комиссии является содействие социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

3.2. Основной задачей Комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

3.3. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

- добровольности, предполагающем как добровольное участие в организации работы Комиссии, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

- конфиденциальности, предполагающем обязательства Комиссии не разглашать полученные в ходе примирительных программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности личности;

- нейтральности, запрещающем Комиссии принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Комиссия не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение по выходу из конфликтной ситуации.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссия может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, воспитанников и учащихся, их родителей (законных представителей), администрации школы, членов Комиссии.

4.2. Комиссия принимает решения о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируется администрация и должностные лица школы.

4.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение и участником программы является несовершеннолетний воспитанник и учащийся, для проведения примирительной программы необходимо согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и учащихся.

4.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

4.5. Переговоры с родителями (законными представителями) воспитанников и учащихся, а также должностными лицами проводит руководитель Комиссии.

4.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

4.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать недееспособные лица.

4.8. Комиссия самостоятельно определяет сроки и этапы проведения примирительной программы в каждом отдельном случае.

4.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

4.10. При необходимости Комиссия передает копию примирительного договора администрации школы.

4.11. Комиссия осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя конфликтующими сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств Комиссия помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

4.12. При необходимости Комиссия содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

4.13. Для вынесения правомерного решения по вопросу обжалования решений о применении к воспитанникам и учащимся дисциплинарного взыскания Комиссия рассматривает документы о наложении дисциплинарного взыскания, использует различные нормативные правовые акты, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Комиссии по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы: оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другое.

5.2. Должностные лица школы оказывают Комиссии содействие в распространении информации о деятельности Комиссии среди педагогов, воспитанников и учащихся.

Комиссия имеет право пользоваться услугами педагогов-психологов, социальных педагогов и других специалистов школы.

5.3. Администрация школы содействует Комиссии в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

5.4. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам уголовного дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

5.5. Заседания Комиссии оформляются протоколами.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению Комиссии или органов школьного самоуправления.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Совет старшеклассников

Протокол № 3 от «14» ноября 2013г.

Общешкольный родительский комитет

Протокол № 2 от «10» октября 2013г.

Общее собрание трудового коллектива

Протокол № 5 от «20» декабря 2013г.