

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53  
(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

**П Р И К А З**

г. Новоуральск

02 октября 2018 г. № 226

О создании Школьной службы примирения  
на 2018 – 2019 учебный год

Для организации деятельности Школьной службы примирения МАОУ «Школа-интернат № 53»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МАОУ «Школа-интернат № 53» Школьную службу примирения в составе:

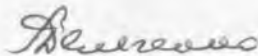
- куратор – Василенко Ксения Витальевна, социальный педагог;
- медиатор – Мицкевич Анастасия Сергеевна, педагог – психолог;
- учащиеся 8 класса МАОУ «Школа-интернат № 53»: Байтуллина Екатерина, Сахарова Валерия, волонтеры 2 года обучения, Куц Анна, Щербакова Анна, волонтеры 1 года обучения.

2. Возложить ответственность за организацию деятельности Школьной службы примирения на куратора Василенко К.В.

3. Ответственному за ведение школьного сайта Черевченко М.Н. разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной службы примирения.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВР Короткову С.Ф.

И.о. директора



А.В. Демченко

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53  
(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

**П Р И К А З**

г. Новоуральск

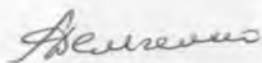
08 октября 2018 г. № 224

Об утверждении и введении в действие  
положения «О школьной службе  
примирения в МАОУ «Школа – интернат  
№ 53»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить и ввести в действие с 08.10.2018 г. положение «О школьной службе примирения в МАОУ «Школа – интернат № 53».

И.о. директора



А.В.Демченко

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53**  
(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Новоуральск

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. директора  
МАОУ «Школа-интернат № 53»  
от «02» сентября 2018 г. № 001/18

О школьной службе примирения в  
МАОУ «Школа-интернат № 53»

### 1. Общие положения.

1.1. Служба примирения является структурным подразделением, действующим в школе-интернате которое объединяет обучающихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов.

1.2. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия

1.4. Служба примирения действует на основании законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

### 2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целями службы примирения являются:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами школьной службы примирения являются:

- проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
- обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.

### 3. Принципы деятельности службы примирения.

Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон,

вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения, исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

- Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

#### **4. Порядок формирования службы примирения.**

4.1. В состав службы примирения могут входить учащиеся 8 классов прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2. Куратором службы примирения может быть любой педагогический работник школы, на которого приказом директора возлагаются обязанности по руководству службой примирения.

4.3. Вопросы членства в школьной службе примирения, требования к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами, принимаемыми службой примирения самостоятельно.

#### **5. Порядок работы службы примирения.**

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от учащихся, педагогов, родителей, администрации школы, членов службы примирения.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение – также необходимо согласие родителей или других законных представителей несовершеннолетних.

5.4. Во время проведения программы примирения вмешательство работников школы в процесс разрешения конфликта не допускается. В случае если служба примирения поставила в известность администрацию школы – интерната о начале проведения программ примирения, администрация школы обязана обеспечить невмешательство в конфликт школьных работников.

5.5. Примирительные программы могут быть проведены по фактам совершения подростками преступлений, предусмотренных ч.1 ст.115, 116, 129 и ст.130 УК РФ. В данных случаях сотрудники УВД должны уведомлять администрацию школы – интерната о совершенных преступлениях до принятия решения по существу. Данное уведомление является основанием для организации примирительных встреч.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит куратор службы примирения.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы

в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или в устном соглашении.

5.11. При необходимости служба передает копию примирительного договора администрации школы – интерната.

5.12. Служба примирения осуществляет контроль выполнения обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.

5.13. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

## **6. Организация деятельности службы примирения.**

6.1. Службе примирения, по согласованию с администрацией школы – интерната, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации.

6.2. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, родителей и школьников.

6.3. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами школы.

6.4. В случае если программа примирения проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы – интерната по предложению школьной службы примирения или органов ученического самоуправления.