

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53

(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

П Р И К А З

21 октября 2020 г. № 234

г. Новоуральск

О введении в действие Положения о порядке учета мнения Общешкольного родительского комитета и Совета старшекласников при принятии локальных актов в МАОУ «Школа-интернат № 53»

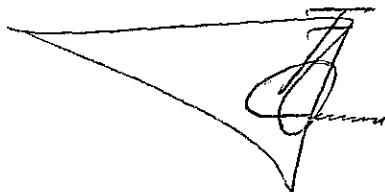
В целях совершенствования порядка утверждения локальных актов, в соответствии с п.152 Устава МАОУ «Школа-интернат № 53»,

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке учета мнения Общешкольного родительского комитета и Совета старшекласников при принятии локальных актов в МАОУ «Школа-интернат № 53».

2. Заместителям директора по УВР и ВР – применять вышеуказанное Положение при подготовке проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей), а также при применении дисциплинарных взысканий к обучающимся.

Директор



Е.В. Титов

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53
(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Новоуральск

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МАОУ «Школа-интернат № 53»

от «21» 10 2020 г. № 234

О порядке учета мнения
Общешкольного родительского
комитета и Совета старшеклассников
при принятии локальных актов в
МАОУ «Школа-интернат № 53»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», иных нормативно - правовых актов Российской Федерации, Устава МАОУ «Школа-интернат № 53» (далее – Школа), иных локальных нормативных актов школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета мнения Общешкольного родительского комитета (далее – ОРК) и Совета старшеклассников (далее – СС) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

1.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Школой.

2. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ ОРК И СС ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ

2.1. Учет мнения ОРК и СС при принятии локальных актов в Школе обязателен при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей), включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

2.2. После разработки проекта локального нормативного акта в соответствии с п.2.1. настоящего Положения работник Школы, ответственный за разработку данного локального нормативного акта, направляет проект локального нормативного акта заместителю директора по ВР для обсуждения на заседании ОРК и СС.

2.3. Проект локального нормативного акта рассматривается на ближайших заседаниях ОРК и СС в срок не позднее семи рабочих дней с момента его получения для согласования в соответствии с п.2.2. настоящего Положения.

2.4. В случае наличия замечаний, предложений, или мотивированного отказа от принятия локального нормативного акта, ОРК и (или) СС оформляется письменное заключение, которое незамедлительно передается работнику Школы, ответственному за разработку

данного локального нормативного акта, для устранения замечаний и урегулирования разногласий по проекту.

2.5. В случае не достижения соглашения по выявленным замечаниям и разногласиям, проводятся дополнительные консультации с ОРК и СС для достижения взаимоприемлемого решения, которые оформляются протоколом, после чего директор Школы вправе подписать и ввести в действие локальный нормативный акт.

2.6. При отсутствии замечаний, предложений и согласия с текстом проекта локального нормативного акта, заместитель директора по ВР сообщает работнику Школы, ответственному за разработку данного локального нормативного акта, номер и дату протокола заседания ОРК и СС.

2.7. Факт обсуждения проекта локального акта и его согласования/отказа в согласовании отражается в протоколе заседания ОРК и СС.

2.8. В локальном нормативном акте, затрагивающем права обучающихся и родителей (законных представителей), делается отметка об учете мнения ОРК и СС с указанием даты и номера протоколов.

3. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ ОРК И СС ПРИ ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Перед разработкой локального нормативного акта по вопросу применения мер дисциплинарного взыскания к учащимся Школы за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, администрация Школы согласовывает проект с ОРК и СС.

3.2. При разработке проекта локального акта по вопросу применения мер дисциплинарного взыскания к учащимся Школы не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.3. Администрация Школы при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в ОРК и СС проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения, к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок.

3.4. ОРК и СС в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.5. В случае если ОРК и СС выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, директор Школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.6. В случае если ОРК и СС выразили несогласие с предполагаемым дисциплинарным взысканием, в течение трех учебных дней проводятся дополнительные консультации с участием представителя администрации, назначенного директором Школы, результаты которых оформляются протоколом.

3.7. При недостижении согласия по результатам консультаций директор Школы до истечения семи учебных дней со дня получения мнения ОРК и СС имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

3.8. Директор Школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи учебных дней со дня получения мотивированного мнения ОРК и СС. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Общешкольный родительский комитет
Протокол № 2 от 20.10. 2020 г.

Совет старшеклассников
Протокол № 3 от 19.10. 2020 г.