

**Договор об образовании
с родителями (законными представителями)**

г. Новоуральск

« ____ » _____ 2018 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат № 53»,
(далее - Учреждение), на основании лицензии № 18219, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 04.02.2016 г. и свидетельства о государственной аккредитации № 8971 от 27.04.2016 г. в лице директора

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО родителя (законного представителя))

(далее – Родитель, законный представитель), действующий как законный представитель обучающегося

(ФИО ребенка, дата рождения)

(далее - «Обучающийся»), с другой стороны (далее - «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Учреждение и Родитель объединяют свои усилия в образовании _____ (ФИО)

« ____ » _____ года рождения, именуемого в дальнейшем «обучающийся».

1.2. Вид (направленность) образовательной программы: общеобразовательная программа.

1.3. Уровень образовательной программы (нужное отметить знаком V):

- ☐ начальное общее образование;
- ☐ основное общее образование;
- ☐ среднее общее образование.

1.4. Форма обучения:

очная, очно-заочная, заочная, самообразование, семейное образование

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения):

1.6. Язык, на котором ведётся образование – русский.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Учреждение обязуется:

2.1.1. Обеспечить во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, создать условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учётом его индивидуальных особенностей.

2.1.2. Знакомить Родителя (законного представителя) с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность учреждения.

2.1.3. Осуществлять обучение по общеобразовательным программам, обеспечивающим реализацию федерального государственного стандарта общего образования, образовательного процесса в соответствии с лицензионными требованиями.

2.1.4. Применять формы, методы и средства при организации образовательного процесса соответственно возрастным и психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающегося.

2.1.5. Осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах родителей и обучающегося.

2.1.6. Во время образовательной, воспитательной деятельности, при условии нахождения обучающегося в Учреждении, отвечать за сохранение его здоровья и жизненной безопасности.

2.1.7. Организовать медицинское обслуживание обучающегося в Учреждении медицинским персоналом.

2.1.8. Обеспечить образовательный процесс квалифицированными педагогическими кадрами.

2.1.9. Оказывать квалифицированную психолого-педагогическую консультацию по обращению Родителя (законного представителя).

2.1.10. Предоставить право бесплатного пользования кабинетами, компьютерным оборудованием, библиотекой, спортивным инвентарем и другим оборудованием Учреждения.

2.1.11. Обеспечивать неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных его Родителей (законных представителей), в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося.

2.1.12. Обеспечить режим и качество питания в Учреждении.

2.1.13. Осуществлять с согласия Родителя (законного представителя) обучающегося по заключению психолого-медико-педагогической комиссии перевод (направление) обучающегося в специальный (коррекционный) класс.

2.2. Родитель (законный представитель) обязан:

2.2.1. Нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования. Следить за выполнением ребенком всех требований образовательного процесса, создавать дома необходимые условия для жизни, развития, отдыха ребенка, выполнения учебных заданий. Направлять ребенка в Учреждения в опрятном виде, одежде, определенной Уставом, с необходимыми учебными принадлежностями.

2.2.2. Обеспечить получение ребенком основного общего образования и создать условия для получения им среднего (полного) общего образования.

2.2.3. Выполнять Устав общеобразовательного учреждения, в части касающейся их прав и обязанностей, условия настоящего договора, правила и режим работы Учреждения, поддерживать традиции и авторитет Учреждения.

2.2.4. Защищать права и интересы своих детей. Выступать их законным представителем. Оказывать ребенку помощь в осуществлении им своих прав и обязанностей в Учреждении.

2.2.5. Контролировать выполнение обучающимся требований образовательного процесса, качество обучения и поведение ребенка.

2.2.6. Обеспечить своевременную явку обучающегося на занятия, контролировать посещаемость ребенком школы. Сообщать в Учреждение о причинах отсутствия ребенка. Предоставлять справку за время болезни и отсутствия обучающегося в школе.

2.2.7. Своевременно предоставлять сведения о персональных данных обучающегося, необходимые для осуществления документооборота и делопроизводства, а также сообщать руководителю Учреждения или классному руководителю об их изменении.

2.2.8. Родители (законные представители) обязаны возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Уважать права, честь и достоинство педагогов, поддерживать их авторитет и воспитывать к ним уважительное отношение ребенка.

2.2.10. Поддерживать постоянную связь с классным руководителем ребенка, другими педагогами, регулярно посещать родительские собрания.

2.2.11. Добросовестно относиться к выполнению общественных обязанностей в родительском комитете, в случае, если они делегированы от имени родителей.

2.2.12. Нести моральную, материальную и правовую ответственность за действия своего ребенка.

2.2.13. Выполнять решения органа государственного-общественного управления Учреждением, если они не противоречат законодательству Российской Федерации.

2.2.14. Вносить родительскую плату за содержание ребенка в Учреждении ежемесячно не позднее пятнадцатого числа следующего месяца. В случае не внесения установленной платы в течение 3-х месяцев, эти суммы становятся задолженностью.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Самостоятельно выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом Учреждения.

3.1.2. Осуществлять образовательный процесс на основе учебного плана, разрабатываемого

Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным базисным учебным планом.

3.1.3. Самостоятельно разрабатывать и реализовывать образовательные программы на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

3.1.4. Реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ. Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных, определяются Уставом Учреждения.

3.1.5. Оставить на ступенях начального общего и основного общего образования на повторное обучение обучающегося, не освоившего программу учебного года и имеющего академическую задолженность по двум и более предметам.

3.1.6. Определять самостоятельно систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной, аттестации обучающегося в соответствии с Уставом и с Законом Российской Федерации «Об образовании».

3.1.7. Ходатайствовать перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав об исключении обучающегося, достигшего 15-летнего возраста за неоднократное нарушение Устава Учреждения.

3.1.8. Учреждение вправе требовать от обучающегося и Родителей (законных представителей) соблюдения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

3.1.9. В случае не внесения родительской платы более 3-х месяцев подряд (после письменного уведомления родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок) Учреждение имеет право обратиться в суд о взыскании задолженности.

3.2. Родитель (законный представитель) имеет право:

3.2.1. На защиту законных прав и интересов ребенка, в том числе прав на бесплатное качественное образование, охрану жизни и здоровья ребенка в Учреждении.

3.2.2. Выбирать форму получения образования ребенком.

3.2.3. На соблюдение администрацией Учреждения договорных обязательств.

3.2.4. Принимать участие в жизни Учреждения и его управлении в форме, определенной Уставом Учреждения.

3.2.5. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося. Посещать уроки в классе, где обучается ребенок, с разрешения директора школы, с согласия учителя, ведущего урок.

3.2.6. Знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.

3.2.7. Помогать классному руководителю в организации внеурочных мероприятий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с _____ 20 ____ г. действует до получения обучающимся аттестата (основного общего образования, среднего общего образования) или отчисления из Учреждения, а в части оплаты за содержание в Учреждении - до полного исполнения обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно:

5.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего), в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе ликвидация Учреждения.

5.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами, разрешаются путем ведения

переговоров, при не достижении соглашения они подлежат рассмотрению в суде в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Договор подписан в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Образовательное учреждение:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат № 53»
624130, г.Новоуральск, ул.Чурина, 16,
тел. (34370) 4-45-96
ИНН 6629012280, ОГРН 1026601724533,
ОКПО 50309949

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Родитель (законный представитель):

Адрес: _____

Паспорт _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.