

УТВЕРЖДЕНО  
 Профсоюзным комитетом  
 МАОУ «Школа-интернат № 53»  
 (протокол от 28.12.2023 № 06 (12))

**ПЛАН работы профсоюзного комитета  
 МАОУ «Школа-интернат № 53» на 2024 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственные</b>
<b>Собрания</b>			
1.	Участие в общем собрании трудового коллектива с отчетом о выполнении Коллективного договора за 2023 год	февраль	Коробко Д.Г. Титов Е.В.
2.	Участие в расширенном заседании двухсторонней комиссии по отчету о выполнении Коллективного договора за 1 полугодие 2024 г.	август	Коробко Д.Г. Титов Е.В.
3.	Профсоюзное собрание с отчетом о работе профсоюзного комитета за период с 01 сентября 2023 по 31 августа 2024 гг.	август	Коробко Д.Г.
<b>Направление работы: организационно – массовое</b>			
4.	Оформление профсоюзной документации (протоколы заседаний профкома, профсоюзных собраний, заявления)	в течение года	Коробко Д.Г., Кузьменкова Т.В.
5.	Участие в работе по предварительному распределению учебной нагрузки	апрель - май	Коробко Д.Г.
6.	Сверка списка членов профсоюза с бухгалтерией, подготовка стат. отчета	сентябрь, декабрь	Кузьменкова Т.В.
7.	Согласование тарификации педагогических работников	август - сентябрь	Коробко Д.Г.
8.	Согласование приказов, связанных с тарификацией работников	в течение года	Коробко Д.Г.
9.	Согласование графиков работы (работники со сменным характером работы)	ежемесячно	Коробко Д.Г.
10.	Согласование графика отпусков	декабрь	Коробко Д.Г.
11.	Осуществление контроля соблюдения графика отпусков, своевременной выплаты отпускных	в течение года	Коробко Д.Г.
12.	Работа с обращениями членов профсоюза, консультирование и оказание правовой помощи членам профсоюза	по мере поступлений обращений	Коробко Д.Г., юриисконсульт
13.	Участие в комиссии по распределению стимулирующего фонда	ежемесячно	Коробко Д.Г., Кузьменкова Т.В.
14.	Работа кассы взаимопомощи	постоянно	Красакова А.С.

<b>Направление работы: информационное</b>			
15.	Организация работы по учету членов профсоюза	в течение года	Кузьменкова Т.В.
16.	Обновление Профсоюзного уголка	в течение года	Коробко Д.Г.
17.	Организация работы по ведению профсоюзной страницы на сайте ОУ	в течение года	Коробко Д.Г., Кузьменкова Т.В.
<b>Направление работы: охрана труда</b>			
18.	Осуществление контроля выполнения соглашения по ОТ	июнь, декабрь	Ишков К.А., Захаров К.В.
19.	Утверждение программ обучения по охране труда, согласование стандартов по охране труда, обновление и утверждение инструкций по ОТ	по мере необходимости	Ишков К.А., профком
20.	Осуществление контроля своевременной организации и проведения медосмотра сотрудников	в соответствии с графиком	Коробко Д.Г., Ишков К.А.
21.	Организация и проведение проверки состояния кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда	в течение года	Ишков К.А., Захаров К.В., Красакова А.С.,
22.	Организация контроля за обеспечением работников СИЗ, ведением карточек учета выдачи СИЗ	январь	Ишков К.А., Захаров К.В.
<b>Направление: культурно-массовая работа</b>			
23.	Организация и проведение праздников: 23 февраля, 8 Марта в коллективе	февраль, март	Коробко Д.Г., профком
24.	Организация и проведение праздников (День здоровья, День учителя, Новый год) в коллективе	март, октябрь, декабрь	Коробко Д.Г., профком
25.	Организация и проведение Дня пожилого человека для ветеранов	октябрь	Коробко Д.Г., Пьянкова С.В.
26.	Организация работы с ветеранами	в течение года	Пьянкова С.В.
27.	Организация работы по обеспечению детей членов профсоюза новогодними подарками	октябрь, декабрь	Коробко Д.Г., Кузьменкова Т.В.
28.	Поздравление детей Дедом Морозом и Снегурочкой (для членов профсоюза)	согласно заявке	Коробко Д.Г. Титов Е.В.
29.	Организация экскурсий, поездок в театр, цирк, на выставки и т.п.	по мере возможности	Коробко Д.Г.
30.	Участие в спортивных мероприятиях, проводимых Территориальной организацией профсоюзов и Объединением первичных профсоюзных организаций	в соответствии с планами работы	Коробко Д.Г., Баргамон К.В.
<b>Заседания профкома</b>			
31.	Обсуждение вопроса о поздравлении мужчин с 23 февраля, женщин с 8 Марта	январь, февраль	Коробко Д.Г., профком
32.	Обсуждение вопроса о проведении Дня	февраль,	Коробко Д.Г.,

	здоровья для работников в весенние каникулы	март	профком
33.	Об организации шествия 01 мая и по участию в мероприятиях 09 мая	апрель	Коробко Д.Г.
34.	О поощрении членов профсоюзного актива	апрель, октябрь	Коробко Д.Г.
35.	О сборе информации о сотрудниках (членах профсоюза), у которых дети пойдут в 1 класс	май	профком
36.	Об организации и проведении Дня учителя, Дня пожилого человека	май	Коробко Д.Г. профком
37.	Анализ выполнения профсоюзного бюджета (сметы расходов)	июнь (май), декабрь	Коробко Д.Г. профком
38.	О подготовке и проведении отчетного профсоюзного собрания	Июнь	Коробко Д.Г. профком
39.	Распределение мест для посещения бассейна, согласно заявлениям членов профсоюза	сентябрь, декабрь	Баргамон К.А.
40.	О приобретении новогодних подарков для детей работников, состоящих в профсоюзе	октябрь (ноябрь)	Коробко Д.Г. профком
41.	Об организации и проведении новогоднего мероприятия для работников	октябрь, ноябрь	Коробко Д.Г. профком
42.	О поздравлении детей Дедом Морозом и Снегурочкой (для членов профсоюза)	ноябрь	Коробко Д.Г.
43.	О выделении материальной помощи членам профсоюза	в течение года	профком
44.	О софинансировании изготовления пластиковых электронных проф.билетов	по мере необходимости	профком
45.	О выплате единовременного пособия в связи с выходом впервые на пенсию	по заявлениям работников	профком