



АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

08.02.2021

№ 273-а

*Об организации отдыха и оздоровления детей  
в Новоуральском городском округе в 2021 году*

В соответствии с федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», законами Свердловской области от 10.12.2020 № 144-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2025 года», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области» (в редакции постановления Правительства Свердловской области от 30.12.2020 № 1014-ПП), постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 17.04.2017 № 635-а «Об утверждении Положения о Городской оздоровительной комиссии Новоуральского городского округа», решением Думы Новоуральского городского округа от 16.12.2020 № 105 «О бюджете Новоуральского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 25.02.2020 № 347-а «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 15.10.2020 № 2215-а «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Предоставление путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)», Соглашением о намерениях по безвозмездной передаче имущественных комплексов детских оздоровительных лагерей «Зеленый мыс» и «Таватуй» в государственную собственность Свердловской области и предоставлении путевок в детские оздоровительные лагеря «Зеленый мыс» и «Таватуй» для детей работников Открытого акционерного общества «Уральский электрохимический комбинат», организаций государственной корпорации «Росатом», расположенных в Новоуральском городском округе Свердловской области, от 03.10.2012 № 59 и в целях осуществления на территории Новоуральского городского округа мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, социальной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1) Положение о Городском оздоровительном центре (прилагается);

2) кадровую структуру Городского оздоровительного центра (прилагается);

3) примерное штатное расписание оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (прилагается);

4) количество мест в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (прилагается);

5) количество мест в загородном детском оздоровительном лагере «Самоцветы» (далее – ЗДОЛ «Самоцветы») и сроки заездов (прилагается);

6) количество путевок для направления детей на санаторно-курортное лечение (прилагается);

7) количество путевок для направления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) на отдых и оздоровление в учебное время (прилагается);

8) стоимость путевок в оздоровительные лагеря Новоуральского городского округа (прилагается);

9) размер родительской платы в стоимости путевок в оздоровительные лагеря Новоуральского городского округа (прилагается);

10) состав Городской оздоровительной комиссии Новоуральского городского округа (прилагается).

2. Установить льготные категории детей для обеспечения бесплатными путевками за счет средств бюджета: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из многодетных семей; дети безработных родителей; дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца; дети из семей, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; дети-инвалиды; дети с ОВЗ.

3. Установить, что Управлением образования Администрации

Новоуральского городского округа от имени Администрации Новоуральского городского округа осуществляются полномочия органов местного самоуправления Новоуральского городского округа по осуществлению мероприятий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

#### 4. Городской оздоровительной комиссии:

1) обеспечить координацию деятельности органов и структурных подразделений Администрации Новоуральского городского округа, участвующих в проведении мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления детей, и их взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, оздоровительными и иными организациями, отраслевыми профсоюзами и иными общественными организациями по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

2) осуществить мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, с учетом целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей, установленных областными документами, в количестве согласно приложениям;

3) принять меры к обеспечению в первоочередном порядке отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4) обеспечить за счет различных источников финансирования отдых и оздоровление не менее 80% детей школьного возраста;

5) обеспечить за счет различных источников финансирования отдых и оздоровление детей в условиях санаторно-курортных учреждений, оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, загородных оздоровительных лагерей не ниже целевых показателей;

6) обеспечить целевое, эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из бюджета Новоуральского городского округа на организацию отдыха детей в каникулярное время;

7) организовать своевременное проведение информационной кампании по вопросам отдыха и оздоровления детей с привлечением общественных организаций и средств массовой информации;

8) обеспечить сбор, систематизацию и анализ информации о ходе организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей;

9) направлять в соответствии с запросами отчеты о проведении оздоровительной кампании в областную оздоровительную комиссию;

10) обеспечить выезд к месту фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае предоставления членами комиссии информации о предоставлении услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

#### 5. Определить Администрацию Новоуральского городского округа

главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий из бюджета Новоуральского городского округа Территориальной организации профсоюза города Новоуральска на организацию детской оздоровительной кампании.

6. Администрации Новоуральского городского округа разработать проект порядка предоставления субсидии из бюджета Новоуральского городского округа Территориальной организации профсоюза города Новоуральска на организацию детской оздоровительной кампании.

7. Территориальной организации профсоюза города Новоуральска обеспечить приобретение путевок на отдых и оздоровление в детских санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях, а также взаимодействие с организациями по вопросам проведения детской оздоровительной кампании в соответствии с порядком предоставления субсидии из бюджета Новоуральского городского округа Территориальной организации профсоюза города Новоуральска на организацию детской оздоровительной кампании, Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Новоуральского городского округа на организацию детской оздоровительной кампании в 2021 году и постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 08.07.2019 № 1405 - а «Об утверждении Положения об организации заездов организованных групп детей для отдыха и оздоровления в санаторно-курортных организациях в каникулярное время».

8. Руководителям организаций, учреждений, занятых организацией отдыха и оздоровления детей Новоуральского городского округа, директорам городских и загородных детских оздоровительных организаций обеспечить:

1) исполнение Федерального закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», приказа Минздравсоцразвития РФ от 21.03.2014 № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», а также иных санитарных правил, действующих на момент проведения оздоровительной кампании 2021 года, в соответствии с их областью применения;

2) направление информации для оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями п. 3.12.1 СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» не позднее, чем за 1

месяц до открытия оздоровительного сезона в Межрегиональное управление № 31 ФМБА России о планируемых сроках заездов детей, режиме работы и количестве детей;

3) направление информации в срок не позднее, чем за 2 месяца до открытия загородных стационарных детских оздоровительных лагерей в территориальные органы, уполномоченные на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора о планируемых сроках заездов детей, режиме работы и количестве детей, в соответствии с требованиями п. 3.11.1 СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

4) направление заявки на проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы не позднее, чем за 2 месяца до планируемого начала осуществления деятельности;

5) готовность зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, на базе которых организуются оздоровительные организации, для проведения санитарно - эпидемиологической экспертизы и получение экспертного заключения;

6) наличие заключения, подтверждающего соответствие санитарному законодательству, выданного органом, уполномоченным осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор и федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, в соответствии с требованиями п. 1.4. СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

9. Управлению образования Администрации Новоуральского городского округа:

1) от имени Администрации Новоуральского городского округа заключить с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета на осуществление полномочий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2) заключить с подведомственными учреждениями Соглашения о предоставлении и использовании субсидий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время за счет средств бюджета Новоуральского городского округа;

3) издать регламентирующие документы для организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и ЗДОЛ «Самоцветы», включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4) организовать работу Городского оздоровительного центра;

5) совместно с директорами образовательных организаций оказывать содействие в комплектовании ЗДОЛ «Самоцветы» квалифицированным педагогическим персоналом с учетом ограничений, установленных статьей

351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) организовать питание детей, находящихся в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей: МАУ ДО «ДЮСШ № 2» на базе МАОУ «СОШ № 49»; МАУ ДО «ДЮСШ № 4» на базе МАОУ «СОШ № 49», МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Лицей № 56»; МБУ ДО «ДХШ» НГО на базе МАОУ «Школа – интернат № 53»; МБУ ДО «ДШИ» НГО на базе МАОУ «СОШ № 49»;

7) выделить целевую субсидию МАОУ «Школа – интернат № 53» на организацию проезда (приобретение проездных билетов) обучающимся МАОУ «Школа – интернат № 53», находящимся в трудной жизненной ситуации, посещающим оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, открытый на базе МАОУ «Школа – интернат № 53»;

8) организовать выездные пятидневные учебные сборы с обучающимися общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования, на базе ЗДОЛ «Самоцветы» за счет средств бюджета Новоуральского городского округа;

9) в случае необходимости выделить целевую субсидию муниципальным учреждениям, открывающим на своей базе оздоровительные лагеря, на обеспечение профилактических мер в период оздоровительной кампании 2021 года в условиях сохранения COVID -19;

10) в случае необходимости выделить целевую субсидию МАУ ДО «ЦВР» на обеспечение профилактических мер в период оздоровительной кампании 2021 года в условиях сохранения COVID -19;

11) в случае необходимости выделить целевую субсидию МАУ ДО «ЦВР» на обеспечение организации питания сотрудников загородного филиала ЗДОЛ «Самоцветы», работающих в режиме обсервации в период оздоровительной кампании 2021 года в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции;

12) в случае необходимости выделить целевую субсидию МАУ ДО «ЦВР» на обеспечение обследования сотрудников загородного филиала ЗДОЛ «Самоцветы» на наличие новой коронавирусной инфекции методом полимеразной цепной реакции в период оздоровительной кампании 2021 года».

10. Рекомендовать ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России:

1) обеспечить наличие медицинского работника в каждом оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;

2) оказать содействие в комплектовании медицинским персоналом ЗДОЛ «Самоцветы»;

3) медицинским работникам осуществлять: проведение медосмотра детей (включая осмотр на педикулез) при приемке в оздоровительную организацию; организацию лечебно-оздоровительных мероприятий, в том числе своевременное выявление больных детей, оказание неотложной медицинской помощи при возникновении несчастных случаев; контроль за санитарным состоянием и содержанием оздоровительного лагеря; медицинский контроль за физическим воспитанием детей; контроль за

организацией питания; проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в оздоровительном лагере; проведение санитарно-просветительской работы по формированию здорового образа жизни детей;

4) осуществлять проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в детские загородные оздоровительные лагеря и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, проведение однократного лабораторного обследования с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии сотрудников, поступающих на работу на пищеблоки; лиц, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений; сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, а также детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления и многодневные туристические походы;

5) обеспечить направление детей с хронической патологией в санаторно-курортные организации по путевкам за счет средств ФМБА России, в рамках действующих нормативных документов и Соглашения «О совместной деятельности по направлению на санаторно-курортное лечение в детские здравницы ФМБА России организованных групп детей, проживающих в ЗАТО г. Новоуральска» от 26.11.2020 № 853/МЧ-20.

11. Рекомендовать ТОИОГВ Свердловской области – Управлению социальной политики Свердловской области № 20:

1) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, по путевкам, выделяемым Министерством социальной политики Свердловской области на эти цели, в соответствии с порядком организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области;

2) оказывать содействие Управлению образования Администрации Новоуральского городского округа, образовательным организациям, ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России в части определения категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в направлении на отдых и оздоровление, в том числе в учебное время.

12. Отделу культуры Администрации Новоуральского городского округа: заключить с МБУ ДО «ДХШ» НГО, МБУ ДО «ДШИ» НГО соглашения о предоставлении и использовании субсидий на иные цели на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время за счет средств бюджета Новоуральского городского округа.

13. Комитету по делам молодежи, семье, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа:

1) заключить с МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО соглашение о предоставлении и использовании субсидий на иные цели на организацию туристических походов отдыха в каникулярное время за счет средств бюджета Новоуральского городского округа;

2) совместно со специалистами МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО

организовать и провести многодневные походы для 70 детей и подростков, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних или находящихся в трудной жизненной ситуации, разработать нормативные документы для организации многодневных походов;

3) организовать по месту жительства летние игровые программы для детей и молодежи;

4) совместно со специалистами МАУ «КСК» НГО обеспечить условия для отправки детей в загородные оздоровительные лагеря по заявкам оздоровительных организаций: предоставить помещения для проведения медицинских осмотров и регистрации детей в дни отправления, обеспечить музыкальное сопровождение; предоставить автостоянку МАУ «КСК» НГО для прибытия автобусов.

14. Рекомендовать МУ МВД России по Новоуральскому ГО и МО «п. Уральский»:

1) принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

2) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

3) обеспечить сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно без взимания платы с руководителей детских оздоровительных лагерей;

4) обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха, включая проведение работы по формированию групп, направляемых в туристические походы из подростков, состоящих на профилактическом учете, и обеспечению сопровождения этих групп.

15. Директорам оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и ЗДОЛ «Самоцветы» обеспечить:

1) комплектование лагерей в количестве и в сроки согласно приложению;

2) организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой, спортом в условиях ограничительных мероприятий, связанных с риском распространения новой коронавирусной инфекции;

3) оздоровительные организации качественными безопасными продуктами питания и сырьем, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах логистической цепи обеспечения продовольствием;

4) организацию питания в детских оздоровительных организациях с учетом требований санитарных норм и правил;

5) комплексную безопасность учреждений отдыха и оздоровления детей, в том числе во время их перевозок к местам отдыха и обратно, а также выездных мероприятий, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического



режима, соблюдение правил поведения на воде, профилактику детского травматизма во время мероприятий, туристических походов;

6) подготовку и подбор квалифицированного медицинского, педагогического персонала, а также персонала пищеблоков, обслуживающего персонала, имеющего допуск по состоянию здоровья, прошедшего профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

7) подготовку оздоровительных организаций к открытию смены, обратив особое внимание на обеспечение их качественной питьевой водой, необходимым оборудованием и инвентарем в достаточном количестве;

8) организацию медицинского обслуживания в детской поликлинике ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России в случае отсутствия медицинского кабинета в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период каникул на базе образовательных организаций;

9) участие работников лагеря в областных обучающих семинарах по вопросам соблюдения санитарно-противоэпидемического режима, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

10) прохождение медицинских осмотров, вакцинации, гигиенической подготовки и аттестации обслуживающего и педагогического персонала учреждений отдыха и оздоровления детей в срок не позднее 30 дней до начала осуществления деятельности данных учреждений;

11) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

12) приобретение медикаментов в соответствии с примерным перечнем лекарственных средств и перевязочного материала для оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха за счет средств, выделенных на организацию и проведение летней оздоровительной кампании в 2021 году.

16. Рекомендовать руководителю Межрегионального управления № 31 ФМБА России, главному государственному санитарному врачу по Новоуральскому городскому округу:

1) обеспечить контроль соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, в том числе направленных на предупреждение распространения COVID-19 в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, при проведении плановых проверок в соответствии с Планом проведения плановых проверок и в рамках проведения эпидемиологических исследований при регистрации случаев COVID-19;

2) обеспечить организацию и проведение инструктажей по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, в том числе направленных на предупреждение распространения COVID-19 в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

17. Рекомендовать главному врачу ФГБУЗ ЦГиЭ № 31 ФМБА России осуществлять за счет средств работодателей, на основе договоров с оздоровительными организациями проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала,

направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности, в том числе за пределы Свердловской области, а также в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

18. Организаторам поездок организованных групп детей при их перевозке железнодорожным транспортом соблюдать требования СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и своевременно направлять информацию в Межрегиональное управление № 31 ФМБА России о планируемых сроках отправки и количестве детей (не менее чем за 3 рабочих дня до отправления группы детей).

19. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Новоуральского городского округа от 26.02.2018 № 353-а «Об утверждении состава Городской оздоровительной комиссии»;

2) постановление Администрации Новоуральского городского округа от 28.01.2020 № 148-а «О внесении изменений в состав Городской оздоровительной комиссии».

20. Настоящее постановление опубликовать в газете «Нейва» и разместить на официальном сайте Администрации Новоуральского городского округа в сети Интернет.

Глава Новоуральского  
городского округа

В.В. Цветов

**Положительные визы**

**Постановление Администрации от 08.02.2021 №273-а «Об организации отдыха и оздоровления детей в Новоуральском городском округе в 2021 году»**

Должность	ФИО	Решение	Дата	Вид ЭП	Номер ЭП	Состояние ЭП	Комментарий
Заведующий отделом	Бабина Галина Александровна	Виза нормоконтроля	05.02.2021 15:20:18	Простая ЭП			Проверено
Начальник управления	Лобова Инна Петровна	Виза согласования	05.02.2021 16:10:07	Квалифицированная ЭП	6D59C65E867DF5310B69F0E785A04FFF2F8BA105	Подпись верна	Согласовано
Начальник управления	Мартемьянова Елена Владимировна	Виза согласования	08.02.2021 10:09:54	Квалифицированная ЭП	692134C337D4ACCE20E7658A0A7476702EFE4FE5	Подпись верна	Согласовано
Начальник управления	Орлов Олег Николаевич	Виза согласования	08.02.2021 10:36:48	Квалифицированная ЭП	72F086541398678209F81D4B83FB63623D517E02	Подпись верна	Согласовано
Заместитель главы администрации	Секачев Максим Николаевич	Виза согласования	08.02.2021 11:09:13	Квалифицированная ЭП	5B218FC5976117BAEAB92DF61E22EAB3C94B8A6	Подпись верна	Согласовано
Глава	Цветов Владимир Викторович	Виза подписания	08.02.2021 11:50:36	Квалифицированная ЭП	0509650269DC9E492C6E5303EDC224D250D1DDB0	Подпись верна	Подписано

Распечатано из СЭД

Оператор:Бабина Галина Александровна

Дата:08.02.2021 12:02:12

**Лист ознакомления**

**Постановление Администрации от 08.02.2021 №273-а «Об организации отдыха и оздоровления детей в Новоуральском городском округе в 2021 году»**

**Рассылка с контролем ознакомления**

Получатель	Должность получателя	Департамент	Госорган	Отправитель	Должность отправителя	Дата отправления	Дата ознакомления
Лобова Инна Петровна	Начальник управления	Управление образования (Лобова И.П.)	Администрация Новоуральского городского округа	Медведева Оксана Юрьевна	Ведущий специалист-юриисконсульт		
Шаповалова Ирина Вячеславовна	заведующий отделом	Отдел культуры (Шаповалова И.В.)	Администрация Новоуральского городского округа	Медведева Оксана Юрьевна	Ведущий специалист-юриисконсульт		
Сапегина Татьяна Владимировна	Председатель Комитета	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам (Гаранина Е.В.)	Администрация Новоуральского городского округа	Медведева Оксана Юрьевна	Ведущий специалист-юриисконсульт		
Мартемьянова Елена Владимировна	Начальник управления	Финансовое управление (Мартемьянова Е.В.)	Администрация Новоуральского городского округа	Медведева Оксана Юрьевна	Ведущий специалист-юриисконсульт		
Орлов Олег Николаевич	Начальник управления	Управление правового обеспечения, кадров и муниципальной службы (Орлов О.Н.)	Администрация Новоуральского городского округа	Медведева Оксана Юрьевна	Ведущий специалист-юриисконсульт		
Новоселова Ольга Юрьевна	Начальник управления	Управление делами Администрации (Новоселова О.Ю.)	Администрация Новоуральского городского округа	Медведева Оксана Юрьевна	Ведущий специалист-юриисконсульт		

**Рассылка организациям**

Корреспондент	Контактное лицо	Способ доставки	Адрес/факс/e-mail получателя	Дата отправления
---------------	-----------------	-----------------	------------------------------	------------------

Распечатано из СЭД

Оператор: Бабина Галина Александровна

Дата: 08.02.2021 12:02:21

ID документа: 07ca20027653f12c

**ЛИСТ**  
**учета выполнения предварительных процедур**  
**по проекту муниципального нормативного правового акта**

постановление Администрации Новоуральского городского округа «О внесении изменения в постановление Администрации Новоуральского городского округа от 14.09.2020 № 1866-а «О порядке предоставления питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа с 14 сентября 2020 года»

**Размещение проекта МНПА на официальном сайте для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы**

Проект МНПА размещен на официальном сайте Администрации НГО для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы 2.02.2021.

Дата окончания срока приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы: 4.02.2021.

За указанный период времени заключения независимой антикоррупционной экспертизы по проекту МНПА не поступили.

**Направление проекта МНПА в прокуратуру ЗАТО г. Новоуральск**

Проект МНПА направлен в прокуратуру ЗАТО г. Новоуральск письмом от 03.02.2021 № 1056/125-01-38.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Новоуральского городского округа  
от 08.02.2021 № 273-а

## ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

### Раздел I. Общие положения

1. Городской оздоровительный центр (далее - ГОЦ) является временным структурным подразделением Управления образования Администрации Новоуральского городского округа и создается на основании постановления Администрации Новоуральского городского округа «Об организации отдыха и оздоровления детей в Новоуральском городском округе в 2021 году», приказа Управления образования Администрации Новоуральского городского округа на период подготовки к оздоровительной кампании и деятельности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

Полное наименование центра: Городской оздоровительный центр.

Сокращенное наименование: ГОЦ.

Полное и сокращенное наименование в употреблении равнозначны.

2. В своей деятельности ГОЦ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа, нормативными и методическими документами Управления образования Администрации Новоуральского городского округа (далее – Управление образования) и настоящим Положением.

3. Деятельность ГОЦ направлена на организацию и координацию деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и подростков и строится на принципах свободного развития личности, гуманистического характера образования, приоритета человеческих ценностей.

4. ГОЦ самостоятелен в осуществлении организационной, информационной, методической и иной деятельности в пределах своей компетенции.

5. ГОЦ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке в случаях:

- 1) невыполнения функций, определенных настоящим Положением;
- 2) реализации не в полном объеме программ в соответствии с утвержденными планами;

- 3) несоответствия форм, методов и средств организации деятельности в лагере дневного пребывания возрасту, интересам и потребностям детей;
- 4) нарушений прав и свобод детей, отдыхающих в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, а также работников центра;
- 5) иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **Раздел II. Цели и основные направления деятельности**

6. Основной целью деятельности ГОЦ является создание условий для организации досуга детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей во время школьных каникул.

7. Основными задачами ГОЦ являются:

- 1) координация деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
- 2) организация межведомственного взаимодействия по вопросам организации отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;
- 3) организация информационного и методического обеспечения деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

## **Раздел III. Организация и основы деятельности**

8. ГОЦ организуется на период подготовки к оздоровительной кампании и в каникулярное время в установленном порядке.

Кадровая структура ГОЦ определяется на основании постановления Администрации Новоуральского городского округа.

С работниками ГОЦ заключается договор гражданско-правового характера, им устанавливается вознаграждение за выполненные работы (оказанные услуги) в размере, определяемом согласно смете ГОЦ, из средств бюджета Новоуральского городского округа.

9. ГОЦ осуществляет свою деятельность по вопросам организации деятельности в лагерях через:

- 1) подготовку нормативных, информационных и методических материалов по организации летнего отдыха обучающихся на базе муниципальных образовательных учреждений;
- 2) организацию и проведение инструктивных совещаний и методических семинаров для руководителей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
- 3) сбор и анализ информации о деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

10. Режим функционирования ГОЦ устанавливается на основании заключенного договора гражданско-правового характера.

11. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в ГОЦ устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, изданными в соответствии с ним нормативными

правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа.

#### **Раздел IV. Управление ГОЦ**

12. Непосредственное руководство ГОЦ осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Управления образования.

13. Директор ГОЦ:

1) представляет интересы ГОЦ во всех инстанциях, действует от имени ГОЦ без доверенности;

2) пользуется имуществом центра и материальными средствами;

3) в пределах своей компетенции издает распоряжения, инструкции, обязательные для выполнения работниками ГОЦ;

4) в установленном порядке предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в Управление образования, городскую оздоровительную комиссию и соответствующие органы, определенные законодательством РФ;

5) непосредственно принимает участие в организации межведомственного взаимодействия по вопросам организации отдыха детей;

6) рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан и принимает меры по вопросам, выходящим за рамки компетенции руководителей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

7) несет ответственность за деятельность ГОЦ перед городской оздоровительной комиссией, Управлением образования.

#### **Раздел V. Финансирование ГОЦ**

14. ГОЦ финансируется за счет средств бюджета Новоуральского городского округа через МКУ «ЦБ и МТО МОУ» НГО по смете.

15. ГОЦ обладает правом свободного распоряжения на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности.



УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Новоуральского городского округа  
от 08.02.2021 № 273-а

**КАДРОВАЯ СТРУКТУРА  
ГОРОДСКОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА**

Наименование должности	Количество
Директор	1

1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Новоуральского городского округа  
от 08.02.2021 № 273-а

**ПРИМЕРНОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ  
ДЕТЕЙ**

(имеющего в своём составе не менее двух отрядов детей\*)

№ п/п	Должность (специальность, профессия)	Количество штатных единиц
1	Директор	1
2	Педагог-организатор	1
3	Инструктор по физкультуре	1
4	Педагог дополнительного образования	не более 2
5	Воспитатели	2 на каждый отряд
6	Музыкальный руководитель	1
7	Уборщик служебных помещений	1
8	Медсестра	1
9	Врач	1

1

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Новоуральского городского округа  
 от 08.02.2021 № 273-а

**КОЛИЧЕСТВО МЕСТ  
 В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

№	Название учреждения	1 смена 31.05.21 г. - 24.06.21 г.	в т.ч. дети в ТЖС, не менее	Осенние каникулы 2021 года	в т.ч. дети в ТЖС, не менее
1	МАОУ «СОШ № 40»	-	-	75 чел.	25 чел.
2	МАОУ «Гимназия № 41»	50 чел.	10 чел.	-	-
3	МАОУ «СОШ № 45»	50 чел.	15 чел.	25 чел.	5 чел.
4	МАОУ «Гимназия»	-	-	50 чел.	10 чел.
5	МАОУ «СОШ № 48»	-	-	50 чел.	15 чел.
6	МАОУ «СОШ № 49»	75 чел.	20 чел.	-	-
7	МАОУ «Школа-интернат № 53»	50 чел.	40 чел.	50 чел.	40 чел.
8	МАОУ «СОШ № 54»	50 чел.	13 чел.	50 чел.	12 чел.
9	МАОУ «Лицей № 56»	75 чел.	15 чел.	50 чел.	8 чел.
10	МАОУ «СОШ № 57»	100 чел.	35 чел.	-	-
11	МАОУ «Лицей № 58»	-	-	50 чел.	10 чел.
12	МАОУ «СОШ с. Тарасково»	35 чел.	10 чел.	-	-
13	МАОУ «СОШ д. Починок»	25 чел.	10 чел.	-	-
14	МАУ ДО «СЮТ»	50 чел.	15 чел.	-	-
15	МАУ ДО "ДЮСШ - 2"	240 чел. (на базе по ул. Свердлова, 16)	60 чел.	-	-
16	МАУ ДО «ДЮСШ – 4»	200 чел.	50 чел.	-	-
17	МБУ ДО «ДХШ» НГО	50 чел.	15 чел.	-	-
18	МБУ ДО «ДШИ» НГО	50 чел.	15 чел.	-	-
	Итого	14 лагерей - 1100 чел.	323 чел.	8 лагерей - 400 чел.	125 чел.
	<b>ИТОГО</b>	<b>22 лагеря – 1500 человек</b>			

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Новоуральского городского округа  
от 08.02.2021 № 273-а

**КОЛИЧЕСТВО  
МЕСТ В ЗАГОРОДНОМ ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ  
«САМОЦВЕТЫ» И СРОКИ ЗАЕЗДОВ в 2021 году**

ЗДОЛ "Самоцветы"	сроки	количество детей НГО в смену
Весенняя смена	21.03.2021 - 27.03.2021	250
Учебные сборы	17.05.2021 - 21.05.2021	150
1 смена	27.05.2021 - 09.06.2021	250
2 смена	12.06.2021 - 26.06.2021	250
3 смена	28.06.2021 - 11.07.2021	250
4 смена	14.07.2021 - 27.07.2021	250
5 смена	13.08.2021 - 26.08.2021	250

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Новоуральского городского округа  
от 08.02.2021 № 273-а

**КОЛИЧЕСТВО ПУТЕВОК ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ НА  
САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ**

Формы отдыха и оздоровления	Количество детей
Отдых и оздоровление в детских санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях	150

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Новоуральского городского округа  
от 08.02.2021 № 273-а

**КОЛИЧЕСТВО ПУТЕВОК ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,  
ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ) НА ОТДЫХ И  
ОЗДОРОВЛЕНИЕ В УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ**

Форма отдыха и оздоровления	Количество детей
Отдых и оздоровление в учебное время	99

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Администрации  
 Новоуральского городского округа  
 от 08.02.2021 № 273-а

**СТОИМОСТЬ  
 ПУТЕВОК В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ  
 НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА в 2021 году**

Статьи расходов	ЗДОЛ "Самоцветы" (учебные сборы)	ЗДОЛ "Самоцветы" (весенние каникулы)	ЗДОЛ "Самоцветы" (летние каникулы)	Лагеря с дневным пребыванием детей (летние каникулы)	Лагеря с дневным пребыванием детей (осенние каникулы)
Продолжительность смены	5 дней	7 дней	14 дней	18 дней	5 дней
Стоимость путевки	6 960,0	10 030,0	20 480,0	4 880,0	1 600,0
Стоимость одного дня пребывания ребенка	1 392,0	1 433,0	1 463,0	271,1	320,0
Стоимость питания в день	474,0	474,0	474,0	220,0	220,0

В стоимость путевки включены расходы на питание, приобретение медикаментов, страхование детей, расходы на оплату труда, включая медицинских работников, медосмотр персонала и детей, доставку детей в ЗДОЛ «Самоцветы» и обратно, коммунальные платежи и хозяйственные расходы.

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением Администрации  
 Новоуральского городского округа  
 от 08.02.2021 № 273-а

**РАЗМЕР  
 РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ В СТОИМОСТИ ПУТЕВОК В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ  
 ЛАГЕРЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
 в 2021 году**

Категории детей	ЗДОЛ "Самоцветы" (весенние каникулы) 7 дней	ЗДОЛ "Самоцветы" (летние каникулы) 14 дней	Лагеря с дневным пребыванием детей (летние каникулы)	Лагеря с дневным пребыванием детей (осенние каникулы)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- оставшиеся без попечения родителей;</li> <li>- из многодетных семей;</li> <li>- безработных родителей;</li> <li>- получающие пенсию по случаю потери кормильца;</li> <li>- из семей, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;</li> <li>- дети-инвалиды;</li> <li>- дети с ОВЗ (дети, имеющие справку из медицинского учреждения об отнесении к категории детей с ОВЗ)</li> </ul>	0 руб. (путевка предоставляется бесплатно)	0 руб. (путевка предоставляется бесплатно)	0 руб. (путевка предоставляется бесплатно)	0 руб. (путевка предоставляется бесплатно)
иные категории	2 100,0	3 700,0	1 370,0	470,0



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Новоуральского городского округа  
от 08.02.2021 № 273-а

**Состав Городской оздоровительной комиссии  
Новоуральского городского округа**

Председатель комиссии: Секачев М.Н.	заместитель Главы Администрации Новоуральского городского округа по социальной политике
Заместитель председателя комиссии: Лобова И.П.	начальник Управления образования Администрации Новоуральского городского округа
Секретарь комиссии: Савичева С.А.	главный специалист Комитета по экономике и инвестиционной политике Администрации Новоуральского городского округа
Члены комиссии: Бавенкова Т.Г.	главный государственный санитарный врач по обслуживаемой территории г. Новоуральск Свердловской области и организациям, обслуживаемым ФМБА России на территории ЗАТО г. Новоуральск (по согласованию)
Баранова Л.М.	начальник бюджетного отдела Финансового управления Новоуральского городского округа
Баженова Н.А.	главный специалист – юрисконсульт Управления правового обеспечения, кадров и муниципальной службы Администрации Новоуральского городского округа
Бронникова Г.Н.	председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию)
Волков А.Н.	заместитель председателя Думы Новоуральского городского округа (по согласованию)

Калинин С.Г.	руководитель педиатрической службы, заведующий детской поликлиникой ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА (по согласованию)
Кондораки А.Ю.	главный специалист по вопросам общественной безопасности отдела общественной безопасности и взаимодействия с административными органами Администрации Новоуральского городского округа
Луканина Н.Н.	директор МАУ ДО «ЦВР»
Мануилова И.Ю.	заместитель директора МАУ ДО «ЦВР»
Медведева М.Л.	заместитель начальника Управления образования Администрации Новоуральского городского округа
Миронова Т.Г.	главный врач ФГБУЗ ЦГиЭ № 31 ФМБА России (по согласованию)
Пинаев А.П.	председатель ОКП-123 УЭХК (по согласованию)
Петраков П.Н.	начальник Управления социальной политики Свердловской области № 20 (по согласованию)
Политыко В.В.	начальник ОДН МУ МВД России по Новоуральскому ГО и МО «п.Уральский»
Сапегина Т.В.	председатель Комитета по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа
Тюменцева С.С.	председатель Территориальной организации профсоюза города Новоуральска (по согласованию)