

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53

(МАОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 53»)

**Антикоррупционная политика
МАОУ «Школа-интернат № 53»**

г. Новоуральск

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора

МАОУ «Школа-интернат № 53»

от «21» июня 2021 г. № 190

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика является документом МАОУ «Школа-интернат № 53» (далее – школа), определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью создания которого является координирование деятельности работников школы при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в школе.

1.2. Цель и задачи Антикоррупционной политики школы.

1.2.1. Цель Антикоррупционной политики - разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников школы к коррупционным проявлениям.

1.2.2. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- формирование у контрагентов, органов управления, работников единообразного понимания позиции школы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников школы независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- формирование антикоррупционного сознания;
- установление обязанности работников школы знать и соблюдать принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства.

1.3. Принципы Антикоррупционной политики школы.

Принципами антикоррупционной политики являются:

- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками и иными лицами;
- приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией;
- недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников школы, совершивших коррупционные проявления;
- недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

1.4. Область применения и обязанности.

1.4.1. Все работники школы должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

1.4.2. Директор школы отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, организует работу по противодействию коррупции, в том числе, исходя из стоящих перед школой задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры школы, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в школе в пределах их полномочий.

1.5. Правовая основа Антикоррупционной политики школы.

Правовую основу Антикоррупционной политики составляют:

- международно-правовые стандарты;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие меры предупреждения коррупции, пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за них;

- Устав школы, локальные правовые акты и иные организационно-распорядительные документы школы в области противодействия коррупции.

2. Направления Антикоррупционной политики школы.

2.1. Всем работникам школы строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

2.2. Разрешение обращений работников школы, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции.

2.2.1. Школа декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

2.2.2. Школа стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в школе, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами школы.

2.3. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.

2.3.1. Школа не осуществляет самостоятельно, а также через своих работников финансирование благотворительных и спонсорских проектов в целях получения или сохранения преимущества для школы.

2.4. Участие в политической деятельности.

2.4.1. Школа не осуществляет самостоятельно, а также через своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества для школы.

2.4.2. Работники школы вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных

общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для школы.

2.4.3. Работникам школы при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени школы с целью получения или сохранения преимущества для школы. Дарение и получение подарков от имени школы осуществляется в строгом соответствии с локальными актами школы.

2.4.4. Работники школы самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях

2.4.5. Работники школы вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в школе в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными им случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками школы, о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

2.5. Взаимодействие с государственными служащими.

2.5.1. Школа не осуществляет самостоятельно, а также через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для школы.

2.5.2. Работники школы при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Антикоррупционной политики.

2.5.3. Работники школы самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.

2.6.1. Школе и ее работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

2.7. Ведение бухгалтерских книг и записей.

2.7.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете школы, отображены в документах и доступны для проверки.

2.7.2. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности школы строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

2.8. Работа по предупреждению коррупции в школе ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом мероприятий по противодействию коррупции.

3. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников школы

3.1. Школа заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

3.2. Школа заявляет о проведении мероприятий по формированию антикоррупционного сознания. Школа требует от своих работников соблюдения

настоящей Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники школы должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

4. Ответственность

4.1. Работники школы независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

4.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе школы, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом школы, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.